

TÅRNBY KOMMUNE

Kvalitetsstandarder, børn og unge
med et særligt behov for støtte



FORORD

Med henblik på at skabe de bedst mulige betingelser for en sikker faglig og økonomisk styring af de forebyggende foranstaltninger og anbringelsesområdet for børn og unge i Tårnby Kommune, er der udfærdiget standarder for serviceniveauet. Heri beskrives de ydelser og det serviceniveau, som tilbydes børn og unge med særlige behov samt deres familier.

Målgruppen er børn og unge i alderen 0 – 18 år og deres familier der har et særligt behov for støtte.

Støtten kan strække sig frem til den unge bliver 23 år, når det må anses for at være af væsentlig betydning af hensyn til den unges behov for støtte, og hvis den unge er indforstået hermed.

Kvalitetsstandarderne henvender sig primært til medarbejdere fra henholdsvis myndighedsområdet, leverandørområdet, samt nære samarbejdspartnere til familien.

I Kvalitetsstandarderne omsættes følgende principper.

- Borgerne betragtes som medskabere af eget velfærd. Det betyder, at borgerne skal være med til at tage ansvar for eget velfærd og være med til at finde de løsninger som kan skabe en positiv udvikling i familien og i forhold til barnet/den unge.
- Der arbejdes ud fra et princip om mindst mulig indgriben, hvilket betyder at kommunen hjælper og støtter børn og unge i deres eget miljø med inddragelse af de ressourcer, der er til stede i familie, i det øvrige private netværk og i det generelle forebyggende system. Er der i en periode behov for en anbringelse længere væk fra Tårnby Kommune, fordi der ikke på anbringelsestidspunktet findes et lokalt tilbud som matcher barnet eller den unges behov, vil der fortløbende være fokus på om barnet eller den unge har udviklet sig således, at det kan komme tilbage til Tårnby Kommune og genoptage sin tilknytning til lokalmiljøet.

- Tårnby Kommune tager altid udgangspunkt i barnets/den unges netværk, når der er behov for en forebyggende foranstaltning eller en anbringelse. Såfremt der ikke ses nogen mulighed for en forebyggende foranstaltning tilstræbes, at anbringelsen sker ud fra principper om nærhed, omsorg, tryghed og kontinuitet i lokale tilbud. Derved sikres muligheden for at anbragte børn og unge kan bibeholde tilknytningen til familie og tilhørsforhold som daginstitution, skole og fritidsaktiviteter.
- Der skal være en balance mellem faglige og økonomiske hensyn. Det betyder, at der ved en forebyggende foranstaltning eller anbringelse skal være fokus på, at denne foranstaltning er en effektiv måde, hvorpå barnets/den unges vanskeligheder håndteres. Der skal være en begrundet formodning om, at målet med foranstaltningen eller anbringelsen rent faktisk kan nås. Hvis ikke dette er tilfældet, skal der findes alternative løsninger. Foranstaltningen eller anbringelsen er til for at afhjælpe vanskelighederne hos barnet og den unge, og ikke fordi hensynet til omgivelserne taler for det. Der vil derfor være tæt opfølgning på at målsætningerne opnås via foranstaltningen.
- Området er styrbart og styrbarheden håndteres ved, at der er synlige standarder, som medvirker til at borgerne har kendskab til, hvorledes støtten gives inden for forebyggelses- og anbringelsesområdet.
- Hvis Tårnby Kommune har egne tilbud benyttes disse altid, medmindre væsentlige forhold taler imod dette.
- Tårnby Kommune henviser videre til andre instanser som fx statsforvaltningen, psykiatrien mv. ud fra et sektoransvarlighedsprincip.
- Tårnby Kommune samarbejder internt i kommune om at sætte borgeren i centrum, således at der tænkes i helheder i forhold til borgeren også efter det 18 år.

INDHOLD

Indhold

| | |
|---|----|
| Forord | 1 |
| Indhold | 3 |
| Forebyggelses- og anbringelsesgrundlag | 5 |
| Forebyggende foranstaltninger | 5 |
| Anbringelser | 5 |
| Målgrupper for indsatsen | 6 |
| Kvalitetsstandarderne | 8 |
| §11, stk. 2 – Familieorienteret rådgivning | 8 |
| § 11 stk. 3, nr. 1-4 – Forebyggende indsatser | 9 |
| § 11 stk. 4 og stk. 5 – Økonomisk støtte til konsulentbistand og prævention | 10 |
| § 11, stk. 6 – Økonomisk støtte til fritidsaktiviteter | 11 |
| § 11 stk. 7- Gratis rådgivning, undersøgelse og behandling | 12 |
| § 11 stk. 8 og stk.9 – Særlig familievejlederordning | 14 |
| § 32, stk. 1-5 – Særlige dagtilbud | 16 |
| § 32, stk. 6-9 – Hjemmetræning | 18 |
| § 36 – Særlige klubtilbud | 22 |
| § 41 - Merudgiftsydelse | 24 |
| § 42 – Tabt arbejdsfortjeneste | 25 |
| § 43 – Særlig supplerende ydelse ved ledighed | 28 |
| § 44 – Personlig hjælp, pleje, aflastning og vedligeholdelsestræning | 30 |
| § 45 – Ledsageordning | 32 |
| § 52 stk. 3. nr. 1 - Ophold i dagtilbud, fritidshjem, ungdomsklub, uddannelsessted eller lignende | 34 |
| § 52 stk. 3 nr. 2 - Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet | 36 |
| § 52 stk. 3 nr. 2 - Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet | 39 |
| § 52 stk. 3 nr. 4 – Familiebehandling i døgnophold eksternt | 42 |
| § 52 stk. 3 nr. 5 - Aflastning, døgn | 44 |
| § 52 stk. 3 nr. 6 – Kontaktperson | 46 |
| § 52 stk. 3 nr. 7 - Anbringelse på kost- eller efterskole | 48 |
| § 52 stk. 3 nr. 7 - Anbringelse i en netværks, pleje- og kommunale plejefamilier | 50 |
| § 52 stk. 3 nr. 7 - eget værelse | 53 |
| § 52 stk. 3 nr. 7 - Anbringelse på et socialpædagogisk opholdssted og døgntilbud | 56 |
| § 52 stk. 3 nr. 8 - Formidling af et praktiktilbud hos en offentlig eller privat arbejdsgiver | 59 |
| § 52 stk. 3 nr. 9 - Anden hjælp der har til formål at yde rådgivning, behandling og praktisk og pædagogisk støtte | 60 |
| § 52a - Økonomisk støtte i forbindelse med foranstaltninger | 62 |

| | |
|---|----|
| § 54 - Støtteperson til forældremyndighedsindehaver(e) ifm barnet/ den unges anbringelse..... | 63 |
| § 54a – Ungdomssanktionskoordinator | 65 |
| § 57b - Unge pålæg | 67 |
| § 71 stk. 2 - Støttet samvær..... | 70 |
| § 71 stk. 3 - Overvåget samvær..... | 72 |
| § 76 - Efterværn (tilbud til unge fra 18 år til det fyldte 23. år) | 74 |
| § 101 stk. 3 - Misbrugsbehandling | 77 |
| § 109 Krisecenter og § 109 stk. 4. og 5. | 79 |

FOREBYGGELSES- OG ANBRINGESESGRUNDLAG

Forebyggende foranstaltninger

En forebyggende foranstaltning er en støttende social indsats over for familier med børn og unge med særlige behov. De forebyggende foranstaltninger skal medvirke til at støtte børn og familier, så problemer kan løses i nærmiljøet og på en sådan måde, at familien kan forblive samlet. Det er en forudsætning, at normalsystemet ikke kan løfte opgaven med at yde den særlige støtte, eller at problemets karakter ikke er større end at familien selv kan løse det.

Familieafdelingen arbejder med udgangspunkt i følgende:

- Borgerne er medskabere af eget velfærd. Det betyder, at borgerne skal være med til at tage ansvar for eget velfærd og være med til at finde de løsninger som kan skabe en positiv udvikling i familien og i forhold til barnet/den unge.
- En tidlig fokuseret indsats over for sårbare børn og unge foregår i et tværfagligt samarbejde
- Forebyggelse er bedre end anbringelse
- En anerkendende tilgang til familien og familiens ressourcer
- Arbejdet med børn og unge og deres familier foregår ud fra en helhedstænkning og inkluderende praksis,
- Foranstaltninger skal iværksættes så tæt på barnet/den unges som muligt
- Barnet og den unge skal så vidt muligt integreres i normal miljøet
- Forebyggende foranstaltninger koordineres løbende med normalområdet's indsatser over for barnet eller den unge og tilpasse disse
- Støtten skal gives således at der arbejdes på, at barnet eller den unge og deres familier på sigt kan klare sig med mindre eller ingen støtte.

Der skal til stadighed udvikles nye lokale tilbud, som gør det muligt at vælge den mindst indgribende foranstaltning i relation til barnets, den unges eller familiens vanskeligheder. Valget skal altid træffes under hensyntagen til, hvad der ud fra en helhedsbetragtning tjener barnet eller den unge bedst, og hvor der skabes de bedste betingelser for udvikling og mestring af livsvilkår.

Anbringelser

I Tårnby Kommune vægtes anbringelse i netværks/plejefamilie/kommunal plejefamilie højt. I disse rammer har børn og unge mulighed for at finde en stabil base med de samme primære voksne. Dette tillægges en stor betydning for børnene og de unges udviklingsmuligheder. Det er kendetegnende for en del af de børn og unge som anbringes, at de har været udsat for mange skift i relationer – dette vil vi, som kommune, gerne medvirke til at mindske. Vi ser netværks/plejefamilier/kommunal plejefamilie som en god løsning, når barnet kan rummes der.

Når der er truffet beslutning om en anbringelse, skal prioritering omkring anbringelsessted ske i følgende rækkefølge:

1. Netværksanbringelse
2. Plejefamilieanbringelse/ for de 16-17 årige hybelanbringelse eller eget værelse
3. Socialpædagogisk opholdssted – som udgangspunkt med fastboende leder. Dette gør sig især gældende for yngre børn (stabil og nær voksenkontakt)
4. Døgninstitutionsanbringelse. Specialinstitutioner, som er gearret til børn og unge med komplekse problemstillinger – eller indgribende funktionsnedsættelser.

Der skal altid søges en løsning så tæt på barnets nærmiljø som muligt, medmindre ganske særlige forhold gør, at barnet, eller den unge skal anbringes væk fra nærmiljøet.

Som udgangspunkt anbringes alle spæd- og småbørn i netværks- eller plejefamilier.

Der vil løbende være opmærksomhed på, at principperne er styrende for den måde der arbejdes med anbringelser på. Det betyder at:

1. Anbringelser kan ophøre og der sker hjemgivelse:
 - a. når formålet i handleplanen er opfyldt
 - b. når målet ikke kan nås gennem anbringelsen
2. Den enkelte anbringelse kan ses som en del af et længerevarende anbringelsesforløb, hvor forskellige anbringelsesformer kan anvendes, når det er til barnets eller den unges bedste. Eksempelvis vil der undertiden være forløb hvor barnet kan rummes i netværket i en periode af barnets liv – men senere har behov for en anden anbringelsesform idet netværket kan have vanskeligheder med at håndtere de mål, der er med anbringelsen.
3. Forinden en meget indgribende anbringelse på opholdssted eller døgninstitution finder sted, skal muligheder for kombinerede indsatser afklares, eksempelvis kan det overvejes at supplere en netværks- eller familieplejeanbringelse med en forebyggende foranstaltning rettet mod samspilsproblemer og/eller barnets sociale/psykologiske problemstillinger. Aflastning kan endvidere overvejes, således at plejefamilier, som har et barn eller en ung med komplekse problemstillinger anbragt, kan aflastes, når det skønnes nødvendigt for at undgå brud i barnets anbringelsesforløb.
4. Når den unge er i stand til at profitere af et mindre indgribende tilbud i lokalområdet – efter at have været anbragt på eksempelvis et socialpædagogisk opholdssted eller på en døgninstitution uden for kommunen - genskabes den unges tilknytning til det lokale miljø.

Tårnby Kommune vil arbejde for en bortadoption af barnet, når det er til barnets bedste, og det er godtgjort, at forældrene varigt ikke kan varetage omsorgen for barnet. Der vil stadig blive arbejdet for kontakt mellem barn og biologisk familie efter adoptionen.

Målgrupper for indsatsen

I Tårnby Kommune er der overordnet 5 målgrupper af børn og unge med særlige behov.

1. Risikobørn

Børn og unge, der på grund af særlige forhold relateret til dem selv, eller deres nærmeste familie, vurderes at være i risiko for at komme i en situation, der ikke kan klares uden hjælp fra anden side.

Der defineres 2 undergrupperinger af risikobørn:

1. Børn og unge med en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med indgribende kronisk eller langvarig lidelse.
2. Børn og unge, som ved en indsats fra det generelt forebyggende område, kan klare sig uden hjælp efter serviceloven.

2. Sårbare børn og unge

Børn og unge der er sårbare, fordi de belastes af alvorlige, men ofte forbigående problemer i deres familie og nære miljø.

Det kan være børn og unge som udsættes for seksuelle overgreb, vold eller andre alvorlige

hændelser. Det kan også være mindre alvorlige hændelser, hvor barnets eller den unges

modstandskraft fordrer en hurtig indsats, med henblik på at barnet bliver i stand til fremadrettet at mestre situationer, som kan udløse lignende krise.

3. Truede børn og unge

Børn og unge, der er truede, fordi de vedvarende belastes af utilstrækkelig og mangelfuld omsorg i deres familie og nære miljø.

Der defineres 2 undergrupperinger af truede børn og unge:

1. Børn og unge, som er truede på grund af alvorlige psykiske, følelsesmæssige, sociale, eller kognitive vanskeligheder
2. Børn og unge med tilsvarende vanskeligheder som gruppe 3.1 og/eller som vedvarende belastes af forældrenes utilstrækkelige omsorg

4. Børn og unge med svære problemer

Børn og unge, der har svære problemer, f.eks. fordi de i deres opvækst har været belastet af deres forældres grundlæggende mangel på tilstrækkelig omsorgsevne.

Der defineres 2 undergrupperinger af børn og unge med svære problemer:

1. Børn og unge, som har svære problemer på grund af alvorlige psykiske, følelsesmæssige, sociale, eller kognitive vanskeligheder.
2. Børn og unge med tilsvarende problemer som gruppe 4.1 og/eller som vedvarende har været belastet af forældrenes grundlæggende mangel på tilstrækkelig omsorgsevne.

5. Børn og unge med nedsat funktionsevne

Børn og unge med en betydelig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller med indgribende kronisk eller langvarig lidelse.

KVALITETSSTANDARDERNE

§11, stk. 2 – Familieorienteret rådgivning

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 11 stk.1 og stk. 2 |
| Kompetencefordeling | Familiehus, den åben anonyme rådgivning og Familieafdelingen Hvis et § 11 forløb skal købes eksternt skal dette besluttes af afdelingsleder i Familieafdeling. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Målgruppe 1: Risikobørn Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsevne Børn, unge og forældre der henvender sig selv til Familiehuset/anonym rådgivning, og hvor det vurderes, at deres ærinde/problem umiddelbart kan afhjælpes i kraft af en § 11 rådgivning. Det forudsættes af problemet ikke er af en sådan karakter, at der bør iværksættes en børnefaglig undersøgelse. |
| Formål | Formålet er at tilbyde en gratis og anonym familieorienteret rådgivning til løsning af vanskeligheder i familien, således at familien bliver i stand til at klare sig selv. Tilbuddet gælder også vordende forældre. |
| Tilbuddets indhold | En personlig henvendelse i den åbne anonyme rådgivning i Familiehuset. Der træffes ikke afgørelser i en anonym åben rådgivning og der er således ikke klageadgang. |
| Tilbuddets omfang | Der er tale om én vejledende samtale. |
| Forventninger til bestiller | Der er ikke en bestillerfunktion, da en åben anonym rådgivning ikke kræver visitation. Rådgivere og andre myndigheder kan dog gøre opmærksom på muligheden for åben anonym rådgivning. |
| Forventninger til leverandører | Leverandør: Familiehuset |
| Opfølgning | Ingen. |

| | |
|----------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 11 stk.1 og stk. 2 |
| Samarbejdsrelationer | I udgangspunktet er det personen selv som skal rette henvendelse til andre relevante fagpersoner. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 11 stk. 3, nr. 1-4 – Forebyggende indsatser

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 11 stk. 3, nr. 1-4 |
| Kompetencefordeling | Familiehus |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Målgruppe 1: Risikobørn Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsevne Børn, unge og forældre der henvender sig selv til Familiehuset/anonym rådgivning, og hvor det vurderes, at deres ærinde/problem umiddelbart kan afhjælpes i kraft af en § 11 rådgivning. Det forudsættes af problemet ikke er af en sådan karakter, at der bør iværksættes en børnefaglig undersøgelse. |
| Formål | Formålet er at tilbyde en forebyggende indsats til barnet, den unge eller familien, således at familien bliver i stand til at klare sig selv. |
| Tilbuddets indhold | En personlig henvendelse i den åbne anonyme rådgivning i Familiehuset. Rådgivningen kan dreje sig om følgende: 1) Konsulentbistand, herunder familierettede indsatser. 2) Netværks- eller samtalegrupper. 3) Rådgivning om familieplanlægning. 4) Andre indsatser, der har til formål at forebygge et barn eller en ung eller familiens vanskeligheder. Der træffes ikke afgørelser i en anonym åben rådgivning og der er således ikke klageadgang. |
| Tilbuddets omfang | Omfanget er af kortere varighed. Der kan ydes mellem 3-5 samtaler. Er problematikken af sværere karakter, skal henvises videre til andre instanser eller til Familieafdelingen evt. via en underretning. |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Service洛vens § 11 stk. 3, nr. 1-4 |
| Forventninger til bestiller | Der er ikke en bestillerfunktion, da en åben anonym rådgivning ikke kræver visitation. Rådgivere og andre myndigheder kan dog gøre opmærksom på muligheden for åben anonym rådgivning. |
| Forventninger til leverandører | Leverandør: Familiehuset. |
| Opfølgning | Ingen. |
| Samarbejdsrelationer | I udgangspunktet er det personen selv som skal rette henvendelse til andre relevante fagpersoner. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 11 stk. 4 og stk. 5 – Økonomisk støtte til konsulentbistand og prævention

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Service洛vens § 11, stk. 4 og stk. 5 |
| Kompetencefordeling | Familieafdelingen |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Målgruppe 1: Risikobørn Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsevne |
| Formål | Økonomisk støtte til forældre der ikke selv har tilstrækkelige midler i forbindelse med udgifter til konsulentbistand eller udgifter i forbindelse med den unges prævention. |
| Tilbuddets indhold | Kommunalbestyrelsen kan træffe afgørelse om at yde økonomisk støtte til forældremyndighedsindehaveren, når kommunalbestyrelsen vurderer, at støtte efter nr. 1 og 2 kan imødekomme barnets eller den unges behov for særlig støtte. Der kan ydes økonomisk støtte til: 1) Udgifter i forbindelse med konsulentbistand, jf. stk. 3, nr. 1 2) Udgifter i forbindelse med prævention. |
| Tilbuddets omfang | Den konkrete økonomiske støtte beregnes og ydes efter service洛vens § 52a. |

| | |
|------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Service洛vens § 11, stk. 4 og stk. 5 |
| Forventninger til bestiller | Ingen |
| Forventninger til leverandør | Det forventes, at leverandør oplyser såfremt tilbuddet ikke benyttes. Tillige skal leverandør oplyse, hvis det ikke er det rette tilbud. |
| Opfølgning | Ingen |
| Samarbejdsrelationer | Forældre, børn og unge, Familieafdelingen, Familiehuset, eksterne leverandører og andre relevante parter. |
| Egenbetaling | Ikke relevant |

§ 11, stk. 6 – Økonomisk støtte til fritidsaktiviteter

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Service洛vens § 11, stk. 6 |
| Kompetencefordeling | § 50 udvalget/Bevillingsudvalget |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Målgruppe 1: Risikobørn |
| Formål | Som led i det forebyggende arbejde kan kommunalbestyrelsen beslutte at tilbyde økonomisk støtte til fritidsaktiviteter til børn og unge, der har behov for særlig støtte. |
| Tilbuddets indhold | Der træffes ikke afgørelse og der er ikke klageadgang. |
| Tilbuddets omfang | Individuel og konkret vurdering. Hensynet til barnets trivsel/social kompetencer. Skal modvirke social isolation |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 11, stk. 6 |
| Forventninger til bestiller | Ingen |
| Forventninger til leverandører | Ingen |
| Samarbejdsrelationer | Forældre, børn og unge, Familieafdelingen, Familiehuset, eksterne leverandører og andre relevante parter |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 11 stk. 7- Gratis rådgivning, undersøgelse og behandling

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 11, stk. 7. |
| Kompetencefordeling | Faglig koordinator på handicapområdet. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Målgruppe 1: Risikobørn Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsevne Børn, unge og familier med sociale og adfærdsmæssige problemer, som ikke er så store, at der er grundlag for at iværksætte mere vidtgående foranstaltninger. Familier med børn/unge med en funktionsnedsættelse, som ikke har behov for foranstaltninger, men som eventuel har behov for andre former for støtte; fx. merudgifter og kortvarigt behov for støtte til mindre adfærdsmæssige vanskeligheder eller behandling ved specialpædagogisk bistand og nogle få psykolog-samtaler. |
| Formål | At afhjælpe problemer af forbigående karakter. Det kan fx være problemer opstået i forbindelse med en ulykke. Det kan også være at forebygge, at problemerne vokser sig større, så der senere bliver behov for mere indgribende foranstaltninger. |
| Tilbuddets indhold | Specialiseret rådgivning, undersøgelse og behandling Rådgivningen rækker ud over den »familieorienterede rådgivning til løsning af vanskeligheder i familien«, jf. serviceovens § 11, stk. 2, men angår på den anden side ikke problemer, der er så store, at der skal sættes mere vidtgående foranstaltninger i værk. Fysio- eller ergoterapeutbehandlinger. Der kan blandt andet ydes genoptræning til børn og unge, hvis genoptræningen ikke kan ydes efter sundhedslovens § 140. |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 11, stk. 7. |
| | Der træffes afgørelse om tilsagn til tilbuddet indhold og omfang og kan derfor påklages af ansøgeren og indbringes for anden administrativ myndighed. |
| Tilbuddets omfang | Fysio- og ergoterapeutisk behandling. Specialpædagogisk rådgivning. 3-5 samtaler via Familiehuset. Eksterne konsulenter (Synsfaglig rådgivning, Center for hjerneskade m.v.) |
| Forventninger til bestiller | Bestiller: Rådgiver Specialiseret rådgivning: Rådgiveren iværksætter tilbuddet, med baggrund i en vurdering, hvor der træffes afgørelse. Rådgiveren sikrer, at der foreligger et oplyst grundlag med tydelige mål for indsatsen til leverandøren. Rådgiver har pligt til at følge op på tilbuddet efter endt støtte. Opfølgningen har til hensigt at vurdere, hvorvidt rådgivningens/ behandlings formål har haft den ønskede effekt. Ved ophør af forløbet vurderes der med udgangspunkt i leverandørens statusbeskrivelse, om opgaven er løst eller om der er behov for anden indsats. Fysio- og ergoterapeuter; Andre eksterne leverandører: Rådgiver henviser barnet/den unge til relevant leverandør via henvisningsskema og relevant dokumentation. Ved modtagelse af behandlingstilbud fra leverandør, vurderer rådgiver tilbuddet og igangsætter dette. Såfremt indsatsen ligger i Familiehuset sendes indstilling til leder i Familiehuset. |
| Forventninger til leverandører | Leverandør: Familiehuset |

| | |
|----------------------|---|
| Lovgrundlag | Service洛vens § 11, stk. 7. |
| | <p>I tilfælde af at leverandøren er bekymret for barnet/den unge udarbejdes en skriftlig underretning som videregives til rådgiver med henblik på evt. børnefaglig undersøgelse.</p> <p>Leverandør: fysio- og ergoterapeuter; Andre eksterne leverandører fx Kommunikationscenteret, Center for hjerneskade, Børneungecenteret Virum m.v.’</p> <p>Leverandør udarbejder skriftlig status efter behov og mindst 1 gang årligt. Status skal beskrive barnets/den unges forløb og udvikling og eventuelt behov for yderligere behandling/rådgivning.</p> <p>Det forventes, at leverandør oplyser såfremt tilbuddet ikke benyttes. Tillige skal leverandør oplyse, hvis det ikke er det rette tilbud.</p> |
| Opfølgning | Opfølgning er individuelt i forhold til indsatsstype. |
| Samarbejdsrelationer | Forældre, børn og unge, Familieafdelingen, Familiehuset, eksterne leverandører og andre relevante parter. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 11 stk. 8 og stk.9 – Særlig familievejlederordning

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Service洛vens § 11, stk. 8 og stk. 9 |
| Kompetencefordeling | Rådgiver |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsevne</p> <p>Målgruppen er familier med børn under 18 år med betydelig og varigt fysisk eller psykisk funktionsnedsættelse.</p> <p>Ved funktionsnedsættelse forstås det begreb, som bruges ved tildeling af ydelser i serviceloven. Der er tale om en situation, hvor funktionsnedsættelsen har indgribende følger i den daglige tilværelse, og hvor der i lang tid frem over vil være brug for at kompensere for følgerne af funktionsnedsættelsen.</p> <p>De børn og familier, hvor funktionsnedsættelsen er konstateret for mere end 3 mdr. siden, forudsættes, iflg. forarbejderne til bestemmelsen, allerede at være i kontakt med kommunen og forudsættes derfor ikke at</p> |

| | |
|-----------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 11, stk. 8 og stk. 9 |
| | have behov for den introducerende rådgivning og vejledning, som familievejlederordningen tilbyder. |
| Formål | <p>Familievejledningen skal tilbydes inden for tre måneder efter, at kommunalbestyrelsen har fået kendskab til, at barnets funktionsnedsættelse er konstateret.</p> <p>Formålet med vejlederordningen er at sikre, at familien i den indledende fase, efter at funktionsnedsættelsen er konstateret, får et tilbud om introducerende vejledning.</p> <p>Familievejlederen skal kunne håndtere nogle af familiens indledende spørgsmål og ordningen er en form for "brobygning" mellem familien og det offentlige i den indledende fase, efter at barnets funktionsnedsættelse er konstateret.</p> |
| Tilbuddets indhold | <p>Familievejledningen skal indeholde en introducerende og helhedsorienteret information og vejledning om familiens rettigheder og hjælpemuligheder på tværs af sektorerne.</p> <p>Vejledningen skal endvidere indeholde oplysninger om relevante videns miljøer og handicaporganisationer på området samt den nationale Videns- og specialrådgivningsorganisation VISO.</p> <p>Familievejledningen skal herudover rumme et tilbud om formidling af kontakt til andre familier med børn med nedsat funktionsevne med henblik på dannelse af netværk.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Der kan efter en konkret vurdering tilbydes flere rådgivnings- og vejledningssamtaler ud over den første samtale, hvis det skønnes nødvendigt, for at formål med familievejledningen kan opfyldes. Der kan tilbydes 3-5 samtaler.</p> <p>I vurderingen af behovet for yderligere samtaler vil der bl.a. kunne lægges vægt på karakteren og omfanget af barnets nedsatte funktionsevne og sagens kompleksitet i øvrigt.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiver på handicapområdet.</p> <p>Familievejledningen skal tilbydes inden for tre måneder efter, at kommunalbestyrelsen har fået kendskab til, at det er konstateret, at barnet har nedsat funktionsevne.</p> <p>I forhold til familier, hvor barnets funktionsnedsættelse har været konstateret i mere end tre måneder, forudsættes det, at disse familier har været i kontakt med kommunen og på denne måde har fået vejledning om deres rettigheder, hjælpemuligheder m.v. Lovændringen omfatter derfor ikke disse familier.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 11, stk. 8 og stk. 9 |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Rådgivere på handicapområdet.</p> <p>Familievejledningen ydes under hensyn til formål og fagligt indhold for ordningen.</p> <p>Når familievejledningen er afsluttet, skal rådgiveren formidle kontakt og skriftlig videregive viden om familien til sagsbehandler i familieafdelingen.</p> <p>I henhold til ordningen har familievejlederen ikke kompetence til at træffe afgørelse om hjælpen til familien.</p> |
| Samarbejdsrelationer | Eksterne fra sundhedsvæsenet, sundhedsplejerskerne, rådgiverne og andre relevante samarbejdspartnere |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 32, stk. 1-5 – Særlige dagtilbud

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 32, stk. 1-5 |
| Kompetencefordeling | Ad hoc visitationsudvalg bestående af sagsbehandler, faglig koordinator på handicapområdet og pædagogisk konsulent. Der kan indkaldes andre relevante samarbejdspartnere. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja. Der er dog ikke et krav om, at der forinden visitationen til det særlige dagtilbud skal være udarbejdet en børnefaglig undersøgelse jf. § 50. |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse</p> <p>Målgruppen er børn under 18 år med en betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og med et sådant behov for støtte og behandling, at der skal iværksættes et særligt tilbud til barnet eller den unge.</p> <p>Afgrænsningen af målgruppen baserer sig ikke på bestemte diagnoser eller på karakteren af funktionsnedsættelse, men på en fagkyndig vurdering af barnets behov for et særligt støtte- og behandlingstilbud, herunder et træningstilbud.</p> |
| Formål | Formålet er at tilgodese børn og unge med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for særlig støtte, behandling og træning, således at de får gode muligheder for udvikling og trivsel; samt skabe optimale udviklingsmuligheder for det enkelte barn og at styrke dets selvtillid, selvværd og livskvalitet. |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 32, stk. 1-5 |
| | Bestemmelserne skal desuden sikre, at forældrene og deres børn bliver inddraget mere aktivt i udredningen af barnets behov og i indsatsen for børnene. |
| Tilbuddets indhold | <p>Det særlige dagtilbud foretager observation af børn med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, med henblik på at kunne tilbyde relevant støtte og behandling.</p> <p>Det særlige dagtilbud er et specialpædagogisk behandlingstilbud og supplement til hjemmet.</p> <p>Struktur, overskuelighed og genkendelighed er nøgleord i det pædagogiske arbejde, hvor der desuden er fokus på at understøtte barnets udvikling ved træning, specialpædagogik, totalkommunikation mv.</p> <p>Institutionens samarbejde med forældre skal indeholde støtte og vejledning i de forhold der er forbundet med at have et barn med handicap.</p> <p>Tilbud om et særligt dagtilbud er som udgangspunkt et heldagstilbud.</p> <p>Det skal ved optagelsen sikres, at barnets behandlingsbehov og muligheder for personlig udvikling tilgodeses. Beslutning om optagelse må ske i nært samarbejde med forældrene.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiver</p> <p>Rådgiveren indstiller til det særlige dagtilbud.</p> <p>Til grund for indstillingen skal der foreligge faglige undersøgelser af barnets ressourcer og behov. Barnets funktionsevne skal kortlægges og der skal udarbejdes forslag til den særlige støtte og behandling.</p> <p>Indstilling og undersøgelse skal udarbejdes i et tæt samarbejde med forældrene.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Det særlige dagtilbud</p> <p>Det særlige tilbud afholder statusmøde en gang om året.</p> |

| | |
|----------------------|--|
| Lovgrundlag | Service洛vens § 32, stk. 1-5 |
| | Forud for mødet fremsender det særlige dagtilbud en status til familieafdelingen og PPR omhandlende alle de indsatser der er iværksat omkring barnet i det særlige dagtilbud. |
| Opfølgning | Sagsbehandler følger op på det særlige dagtilbud mindst en gang årligt. |
| Samarbejdsrelationer | Forældre, det særlige dagtilbud og Familieafdelingen. |
| Egenbetaling | Der ydes 100 pct. tilskud til ophold i et særligt dagtilbud, hvis barnet er optaget alene af behandlingsmæssige grunde. Hvis tilbuddet er givet af andre grunde, beregnes egenbetaling efter dagtilbudsloven. |

§ 32, stk. 6-9 – Hjemmetræning

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Service洛ven § 32, stk. 6-9 |
| Kompetencefordeling | Faglig koordinator på handicapområdet. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja |
| Målgruppe | Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse Målgruppen er børn under 18 år med en betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og med et sådant behov for støtte og behandling, at der skal iværksættes et særligt tilbud til barnet eller den unge. Afgrænsningen af målgruppen baserer sig ikke på bestemte diagnoser eller på karakteren af funktionsnedsættelse, men på en fagkyndig vurdering af barnets behov for et særligt støtte- og behandlingstilbud, herunder et træningstilbud. Det drejer sig om de børn, der har behov for en systematisk, helhedsorienteret tværfaglig undersøgelse og udredning jf. service洛vens § 50 forud for visitationen til et tilbud. |
| Formål | Reglerne om hjemmetræning sætter fokus på en helhedsorienteret og tværfaglig indsats ved udredning og visitation og en høj grad aktiv involvering af forældre og børn gennem hele processen. |

| | |
|--------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 32, stk. 6-9 |
| | <p>Den sætter fokus på, at forældrene, med det kendskab de har til deres børn, udgør en ressource der kan forbedre den samlede indsats.</p> <p>Formålet er at imødekomme forældres behov for aktivt at blive inddraget i tilrettelæggelsen og indsatsen for deres børn.</p> |
| Tilbuddets indhold | <p>Foranstaltning ved hjemmetræning bygger på:</p> <p>En afklaring af målgruppe ift. om barnet er berettiget til et særligt dagtilbud og har behov for særlig træning</p> <p>Et udredningsteam, der modtager og behandler en ansøgning om hjemmetræning og som efter behov tilrettelægger en undersøgelse med inddragelse af forældre og barn</p> <p>Et udredningsteam som indstiller til godkendelse eller afslag på ansøgning om hjemmepasning</p> <p>Et udredningsteam der, hvis der gives tilsagn til foranstaltningen, fortsætter med opfølgning og tilsyn ift. opgaven</p> <p>Et visitationsudvalg som med baggrund i indstillinger fra udredningsteamet beslutter iværksættelse og videreførelse /ophør af foranstaltning.</p> <p>Undersøgelsen og betingelser for bevilling af hjemmetræning</p> <p>En godkendelse af foranstaltning vil bl.a. bygge på en § 50 undersøgelse, som skal afdække ressourcer og problemer i relation til barnet eller den unge, familien og netværket. Det skal ske ved optimal inddragelse af forældre og barnet/den unge.</p> <p>Der skal foretages en vurdering ift.:</p> <p>Familiens samlede situation og forældrenes personlige ressourcer skal konkludere, at forældrene kan påtage sig at træne barnet.</p> <p>At den foreslåede træningsmetode skal kunne imødekomme barnets behov.</p> <p>At hjemmetræningen skal være dokumenterbar, hvilket vil sige at metoden skal indeholde nogle målbare indikatorer, som kan anvendes til måling af om metoden resulterer i den forventede effekt.</p> <p>Det er ikke en betingelse, for at kunne godkende træning i hjemmet, at træningsmetoden er videnskabeligt dokumenteret.</p> <p>Et forløb med hjemmetræning skal følges tæt.</p> |

| | |
|-----------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 32, stk. 6-9 |
| | <p>Udredningsteamet skal tilrettelægge og har ansvar for at føre tilsyn 2 gange årligt med barnets trivsel og udvikling og for at foretage opfølgning på træningsindsatsen 4 gange årligt.</p> <p>Oplysninger i forbindelse med tilsyn samt opfølgning tilgår bevillings- og visitationsudvalget med indstilling om foranstaltningens videreførelse.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Hjemmetræningen kan med udgangspunkt i en faglig vurdering tilrettelægges som et supplement til dagtilbud eller skolegang, som et heldagstilbud et halvdagstilbud eller et tilbud på fx de to af ugens 5 dage. Det vil i kombinationstilbud være vigtigt at få afklaret hvordan samarbejdet med øvrige tilbud skal foregå.</p> <p>Forældrene har desuden ret til hjælp til nødvendige trænings-redskaber, kurser, hjælpere m.v., der er forbundet med hjemmetræningen. At træningsredskaber m.v. skal være nødvendige betyder, at træningen efter den konkrete metode ikke kan gennemføres uden særlige træningsredskaber, kurser, hjælpere m.v.</p> <p>Hvis betingelserne for hjemmetræning er opfyldt, har forældrene ret til at modtage økonomisk støtte i form af tabt arbejdsfortjeneste efter servicelovens § 42 og godtgørelse af udgifter, der er forbundet med træningen, på op til kr. 560.528 (2012).</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiver og Visitationsudvalg</p> <p>Rådgiver bringer ansøgninger om hjemmetræning til Udredningsteamet og det vurderes, om der er behov for inddragelse af særlige ad hoc medlemmer.</p> <p>En plan lægges for undersøgelsen og for inddragelse af forældre og barn/ung.</p> <p>I forløbet skal rådgivningsteamet sikre, at fagpersoner rådgiver forældrene om, hvilke støtte-, behandlings- og udviklingsmuligheder, der findes for barnet.</p> <p>Hvis der er flere alternative muligheder, skal fordele og ulemper ved de forskellige muligheder diskuteres med forældrene. Det er ikke et mål, at alle parter er enige, og det skal fremgå af udredningen og indstilling til bevillings- og visitationsudvalget, hvad forældrene har givet udtryk for.</p> <p>Forældrenes og barnets ønsker skal inddrages, under hensyntagen til, at det skal være barnets behov, der er styrende for visitationen.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 32, stk. 6-9 |
| | <p>Der gives ikke økonomisk støtte i form af tabt arbejdsfortjeneste til hjemmeundervisning.</p> <p>Rådgiver skal sikre følgende:</p> <p>Alle involverede parter skal vide, hvem der har ansvar for hvad og hvornår</p> <p>Barnet eller den unge skal orienteres om trufne beslutninger og det fremtidige forløb</p> <p>Forældrene skal være grundigt orienterede om gældende lovgivning på skole- og institutionsområdet</p> <p>Forældrene skal kende kravene om dokumentation, opfølgning og tilsyn samt evt. justering af indsatsen</p> <p>Der skal være klare aftaler om, hvornår og hvordan familien og barnet kan trække på offentlige tilbud – for eksempel om rådgivning og vejledning</p> <p>Hvis der er tale om undervisningspligtige børn, skal kommunen desuden sikre, at der er taget stilling til, hvordan undervisningspligten opfyldes.</p> <p>Årsplan skal fastlægge udførsel af:</p> <p>Opfølgning med træningsindsatsen 4 gange årligt</p> <p>Tilsyn to gange årligt med barnets eller den unges udvikling og trivsel i hjemmet - I tilsynet skal der også indgå en vurdering af familiens trivsel som helhed, dvs. også eventuelle søskendes trivsel.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Visitationsudvalget, familien og evt. hjælpere</p> <p>Familien skal bidrage med dokumentation over hjemmetræningens forløb og effekt.</p> <p>Visitationsudvalg skal sikre, at der fire x årligt foretages opfølgning af træningsindsatsen.</p> <p>På samme vis skal visitationsudvalget sikre, at der 2 gang årligt foretages en vurdering af barnets trivsel og udvikling – i en sammenhæng hermed skal søskendes og familiens samlede trivsel beskrives og vurderes.</p> <p>Dokumentationen af, om barnet når de planlagte mål, kræver en vurdering af barnets situation, udviklings- og funktionsniveau både før og efter træningsforløbet. Arbejdet med dokumentation af hjemmetræningen og vurdering af dens effekt er primært rettet mod barnets udvikling set i forhold til de mål, der er opstillet.</p> |

| | |
|----------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 32, stk. 6-9 |
| | Der skal med udgangspunkt i tilsynet udfærdiges en tilsynsrapport med begrundet indstilling om fortsættelse eller ophør af hjemmetræningen. Rapporten sendes til høring hos forældrene og barnet eller den unge, medmindre afgørende hensyn i forhold til barnet eller den unge taler imod dette. Barnets eller den unges synspunkter skal tillægges betydning set i forhold til barnets eller den unges alder og modenhed. |
| Opfølgning | <p>Visitationsudvalget vurderer på grundlag af tilsynsrapport og bemærkninger fra forældrene og barnet eller den unge, om der er behov for i samarbejde med familien at justere hjemmetræningen, eller om der skal ske en revisitation af barnet eller den unge.</p> <p>Der skal følges op en gang årligt.</p> |
| Samarbejdsrelationer | Familien og barnet - Rådgiver, et udredningsteam, som inddrager nødvendig fagkundskab i forhold til den givne sag og Visitationsudvalget. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 36 – Særlige klubtilbud

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 36 |
| Kompetencefordeling | Faglig koordinator på handicapområdet i samarbejde med Rådgivning og Forebyggelse. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse</p> <p>Målgruppen er større børn og unge med en betydelig og varig nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og med et sådant behov for støtte og behandling, at der skal iværksættes et særligt tilbud til barnet eller den unge.</p> <p>Afgrænsningen af målgruppen baserer sig ikke på bestemte diagnoser eller på karakteren af funktionsnedsættelse, men på en fagkyndig vurdering af barnets behov for et særligt støtte- og behandlingstilbud, herunder et træningstilbud.</p> |
| Formål | Formålet er at tilgodese børn og unge med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, der har behov for særlig støtte og behandling, således at de får gode muligheder for udvikling og trivsel samt styrke dets selvtillid, selvværd og livskvalitet. |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 36 |
| | Bestemmelserne skal desuden sikre, at forældrene og deres børn/unge bliver inddraget mere aktivt i processen omkring relevante tilbud. |
| Tilbuddets indhold | <p>Det særlige klubtilbud foretager observation af børn og unge med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne, med henblik på at kunne tilbyde relevant støtte og behandling.</p> <p>Det særlige klubtilbud er et specialpædagogisk behandlingstilbud og supplement til hjemmet.</p> <p>Struktur, overskuelighed og genkendelighed er nøgleord i det pædagogiske arbejde, hvor der desuden er fokus på at understøtte barnets og den unges udvikling ved træning, specialpædagogik, totalkommunikation mv.</p> <p>Institutionens samarbejde med forældre skal indeholde støtte og vejledning i de forhold der er forbundet med at have et barn/en ung med handicap.</p> <p>Tilbud om et særligt klubtilbud er som udgangspunkt et heldagstilbud, som følger valg af skoleplacering.</p> <p>Det skal ved optagelsen sikres, at barnets/ den unges behandlingsbehov og muligheder for personlig udvikling tilgodeses. Beslutning om optagelse må ske i nært samarbejde med forældrene.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiver</p> <p>Rådgiveren indstiller til det særlige klubtilbud.</p> <p>Rådgiver sætter mål for indsatsen i klubtilbuddet.</p> <p>Indstilling og undersøgelse skal udarbejdes i et tæt samarbejde med forældrene.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Det særlige klubtilbud</p> <p>Det særlige tilbud afholder statusmøde en gang om året.</p> <p>Forud for mødet fremsender det særlige klubtilbud en status til familieafdelingen omhandlende alle de indsatser der er iværksat omkring barnet/den unge i det særlige klubtilbud. Samt en beskrivelse af barnets udvikling i forhold til de mål, der er sat for indsatsen.</p> |
| Opfølgning | Sagsbehandler følger op på det særlige klubtilbud mindst en gang årligt. |
| Samarbejdsrelationer | Forældre, det særlige klubtilbud og Familieafdelingen. |

| | |
|--------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 36 |
| Egenbetaling | Der ydes 100 pct. tilskud til ophold i et særligt klubtilbud, hvis barnet er optaget alene af behandlingsmæssige grunde. Hvis tilbuddet er givet af andre grunde, beregnes egenbetaling efter dagtilbudsloven. |

§ 41 - Merudgiftsydelse

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 41 |
| Kompetencefordeling | Faglig koordinator på handicapområdet. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse Børn under 18 år med betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. |
| Formål | Under forudsætning af at merudgifterne er en konsekvens af den nedsatte funktionsevne – er formålet med ydelsen at medvirke til: At barnet den unge kan forblive boende i familien At familien kan leve så normalt som muligt At hindre at barnets/den unges nedsatte funktionsevne eller kroniske/langvarige lidelse forværres eller får andre og mere alvorlige følger. |
| Tilbuddets indhold | Sigtet med bestemmelsen er at tilgodese, at børn og unge fra målgruppen kan blive kompenseret for nødvendige og betydelige merudgifter ved forsørgelsen. Merudgifter som familien ikke ville have haft, hvis barnet/den unge ikke havde haft en nedsat funktionsevne eller en kronisk/langvarig lidelse. |
| Tilbuddets omfang | Merudgifterne kan fastsættes på grundlag af sandsynliggjorte eller dokumenterede udgifter. Udgifterne ydes som udgangspunkt som et kontant tilskud. Dækning af merudgifter beregnes ud fra en månedlig ydelse, som afrundes til nærmeste kronebeløb, der er deleligt med 100 i forhold til de sandsynliggjorte merudgifter. Dog kan der i enkelte tilfælde afregnes direkte til leverandør. Minimumsgrænsen reguleres i takt med standardbeløbet en gang årligt hver 1. januar. |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | ServiceLOVEN § 41 |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiveren skal indhente oplysninger der kan dokumentere/belyse bevilling og bevillingsniveau.</p> <p>Merudgifterne behandles med udgangspunkt i kommunens servicestandard og altid efter en individuel konkret vurdering.</p> |
| Forventninger til leverandører | At leverandøren forholder sig til den konkrete bevilling fra bestiller. |
| Opfølgning | <p>Merudgifterne reguleres mindst en gang årligt med udgangspunkt i om den udmålte ydelse dækker de konkrete behov.</p> <p>Det er forældrenes pligt at oplyse rådgiver om ændringer i behovet for nødvendige merudgifter, for at det standardiserede tillæg kan blive reguleret.</p> |
| Samarbejdsrelationer | Eksterne leverandører |
| Egenbetaling | <p>Familien skal selv afholde den del af afgifterne, som svarer til de udgifter, en familie normalt ville have afholdt.</p> <p>Ydelsen er uafhængig af indkomst og er ikke skattepligtig.</p> |

§ 42 – Tabt arbejdsfortjeneste

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | ServiceLOVEN § 42 |
| Kompetencefordeling | Faglig koordinator på handicapområdet |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse</p> <p>Forældre til hjemmeboende børn og unge der har en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse.</p> <p>Målgruppen for tabt arbejdsfortjeneste vil dog være snævrere end den målgruppe, der kan modtage hjælp til merudgifter, idet det er en forudsætning for at være berettiget til ydelsen efter serviceLOVEN § 42, at det drejer sig om de tilfælde, hvor det er en nødvendig konsekvens af den nedsatte funktionsevne eller lidelse, at barnet/den unge passes i hjemmet af forældrene.</p> <p>Det kan fx være børn og unge:</p> |

| | |
|--------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 42 |
| | <p>Som har et stort behov for pleje og overvågning, er fysisk svage, som ofte får sygdomsanfald,</p> <p>Som har et stort behov for tilsyn, fordi de ikke kan overskue konsekvenserne af deres handlinger</p> <p>Som sover meget uroligt eller sparsomt, så forældrene ofte skal tilse og hjælpe dem i løbet af natten,</p> <p>Som skal deltage i mange behandlinger og undersøgelser,</p> <p>Hvis sygdom er meget varieret med hensyn til kræfter, smerter og anfald, med nedsat immunforsvar eller stor sygdomsrisiko</p> <p>Herudover kan hensynet til søskende også indgå, hvor behovet for forældrenes omsorg ikke kan tilgodeses på grund af ekstra arbejde i forhold til det barn der har funktionsnedsættelse eller den indgribende kroniske lidelse.</p> <p>Det er en betingelse, at barnet forsørges i hjemmet samt at det vurderes mest hensigtsmæssigt, at det er mor eller far der passer barnet/den unge.</p> |
| Formål | <p>Ydelsen skal kompensere forældrene for tabt arbejdsfortjeneste når det er nødvendigt, at barnet bliver passet i hjemmet.</p> <p>Formålet med ydelsen er at medvirke til:</p> <p>At disse børn og unge kan forblive i familien og dermed undgå anbringelse på institutioner, såfremt hensynet til barnets tarv tilsiger dette</p> <p>At familien kan leve så normalt som muligt på trods af og med barnets/den unges nedsatte funktionsevne eller den kroniske/langvarige lidelse</p> <p>At hindre at barnets/den unges nedsatte funktionsevne eller kroniske/langvarige lidelse forværres eller får andre og mere alvorlige følger.</p> <p>At søskendes trivsel tilgodeses.</p> |
| Tilbuddets indhold | <p>Det er en forudsætning, at forældrene har måttet ophøre med deres beskæftigelse for at passe barnet og har lidt et indtægtstab.</p> <p>Indtægtstabet kan være både som lønmodtager og som selvstændig erhvervsdrivende. Der vil dog kunne ydes hjælp til dækning af tabt arbejdsfortjeneste, selv om borgeren på ansøgningstidspunktet endnu ikke har opnået tilknytning til arbejdsmarkedet og dermed ikke har et indtægtstab.</p> <p>Det vil være vigtigt at der ydes rådgivning og vejledning ud fra en helhedsvurdering med henblik på at understøtte at barnet kan forblive i</p> |

| | |
|-----------------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 42 |
| | hjemmet og at familiens tilværelse forbliver i så normale rammer som muligt. |
| Tilbuddets omfang | <p>Tabt arbejdsfortjeneste kan ydes fra nogle timer om ugen/dagen og til dækning af en fuldtidsindtægt. Afgørende er hvor længe det vurderes at barnet har behov for at blive passet i hjemmet.</p> <p>Ligesom det også kan være for en kortere periode, hvor barnet er særlig sårbart for smittefare eller forældrene skal oplæres i diætkost m.m.</p> <p>Den tabte arbejdsfortjeneste kan deles af forældrene. Der kan dog maksimalt ydes dækning af tabt arbejdsfortjeneste for 37 timer pr. uge for forældrene tilsammen</p> <p>I ganske særlige situationer kan der ydes tabt arbejdsfortjeneste til begge forældre, fx lægelig tilbagemelding, hvor der er brug for, at begge forældre er tilstede.</p> <p>Beregningsgrundlaget tager udgangspunkt i de sidste 3 måneders lønsedler. Der kan dog kun ydes en månedlig bruttoydelse på max kr. 28.870,00 (2015).</p> <p>Ydelsen satsreguleres én gang årligt ved årsskifte.</p> <p>Såfremt forældrene har en arbejdsgiverfinansieret pension kompenseres den med max. 10%.</p> <p>Ved ophør af tabt arbejdsfortjeneste ydes et tillæg til ferieformål på 12,5%.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Rådgiver:</p> <p>Alternativer til tabt arbejdsfortjeneste skal drøftes under hensyn til arbejdsmæssige konsekvenser, såsom:</p> <ul style="list-style-type: none"> tab eller forældelse af faglige kvalifikationer problemer i forhold til advancement, efteruddannelse og jobskifte, konsekvenser for efterløn og pension, tab af dækning af arbejdsløshedsdagpenge. <p>Bevilling vurderes med udgangspunkt i barnets behov for pasning i hjemmet.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | ServiceLOVEN § 42 |
| | <p>Ved udmåling af omfanget for tabt arbejdsfortjeneste skal der være opmærksomhed på de samlede bevillinger i sagen fx:</p> <p>Dagtilbud jf. § 32.</p> <p>Merudgifter jf. SEL § 41.</p> <p>Aflastning jf. SEL § 52,3,5 eller SEL § 41.</p> <p>Det skal herudover overvejes hvorvidt fx en indsats ved specialrådgivning, herunder kurser kan afhjælpe problemer i familien og understøtte fx en nødvendig struktur og ramme der kan tilgodes barnet og den unge, familien og søskende.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Forældrene:</p> <p>Forældrene skal søge og have bevilget orlov fra arbejdsgiver.</p> <p>Der skal fremsendes dokumentation i form af lønsedler hvor også den arbejdsgiverfinansieret pension fremgår. Lønsedlerne vil danne grundlag for den bevilligede tabt arbejdsfortjeneste.</p> |
| Opfølgning | <p>Det skal følges op mindst en gang årligt.</p> <p>Det er forældrenes pligt at oplyse rådgiver om ændringer i behovet for tabt arbejdsfortjeneste.</p> |
| Samarbejdsrelationer | Forældrene og familieafdelingen. |
| Egenbetaling | Ved beregningen af den tabte arbejdsfortjeneste skal der tages hensyn til de besparelser, som arbejdsophøret medfører, dvs. at der skal reduceres med de udgifter, som ydelsesmodtageren har haft ved at varetage sit arbejde. Det drejer sig typisk om befordring til og fra arbejde og udgifter til barnets dagtilbud. |
| Praktiske oplysninger | <p>Principafgørelser som er retningsgivende for bevillingsniveauet;</p> <p>C-38-06, C-8-08, AFG. 239-11</p> |

§ 43 – Særlig supplerende ydelse ved ledighed

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | ServiceLOVEN § 43 |
| Kompetencefordeling | Faglig koordinator på handicapområdet. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 43 |
| | Forældre til hjemmeboende børn og unge der har en varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne eller indgribende kronisk eller langvarig lidelse. |
| Formål | Formålet er, at modtager af den særlige supplerende ydelse kan få mulighed for at bevare tilknytningen til arbejdsmarkedet under perioden med tabt arbejdsfortjeneste. |
| Tilbuddets indhold | <p>Forældre der bliver ledige og som modtager hjælp efter §42 kan modtage den særlig supplerende ydelse. At modtage en særlig supplerende ydelse.</p> <p>Betingelserne for at kunne modtage ydelsen er personer, der er:</p> <p>Arbejdsløshedsforsikret</p> <p>Ikke berettiget til at modtage dagpenge</p> <p>Ikke er selvforskyldt ledig</p> <p>Ikke har et rimeligt tilbud om ansættelse i et deltidsarbejde</p> <p>Ikke modtager andre ydelser til forsørgelse efter anden lovgivning.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Ydelsen udgør et beløb svarende til højeste sygedagpengebeløb jf. gældende regler. Der kan dog kun udbetales et beløb, der svarer til 90% af ydelsesmodtagerens arbejdsfortjeneste i det arbejde, som pågældende er blevet ledig fra.</p> <p>Ydelsen udbetales uden hensyn til ydelsesmodtagerens og ægtefællens indtægts- og formueforhold.</p> <p>Ydelsen kan højst udbetales i 3 mdr. efter udgangen af den måned, hvor ledigheden indtræffer. Baggrunden for den begrænsede periode på 3 måneder er, at ydelsen skal ses som et økonomisk sikkerhedsnet i en afgrænset periode, så der er mulighed for, at ydelsesmodtageren selv med den særlig supplerende ydelse kan finde et nyt arbejde/deltidsarbejde.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Rådgiver:</p> <p>Indbetaler ATP-bidrag af den særlige supplerende ydelse.</p> |
| Forventninger til leverandører | Ingen |
| Opfølgning | Ydelsen kan højst udbetales i 3. mdr. Forældrene har pligt til at oplyse hvis de i perioden med den særlige supplerende ydelse kommer i ordinært arbejde igen. |
| Samarbejdsrelationer | Forældrene og familieafdelingen. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 44 – Personlig hjælp, pleje, aflastning og vedligeholdelsestræning

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | ServiceLOVEN § 44 |
| Kompetencefordeling | Faglig koordinator på handicapområdet. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse</p> <p>§44 jf. § 83: Børn og unge der midlertidigt eller varigt har behov for personlig hjælp/pleje og praktisk støtte til nødvendige opgaver i hjemmet.</p> <p>§44 jf. §84, stk.1: Afløsning eller aflastning til forældre eller andre nære pårørende, der passer et barn eller en ung med nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne.</p> <p>§44 jf. §86, stk.2: Børn og unge der har midlertidigt eller varigt behov for hjælp til at vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder</p> |
| Formål | <p>§44 jf. § 83: Formålet er at yde personlig hjælp/pleje og praktisk støtte til nødvendige opgaver i hjemmet for at barnet den unge kan forblive i hjemmet.</p> <p>§44 jf. §84, stk.1: Aflastningen gives af hensyn til den øvrige familie, f.eks. for at give forældrene tid til eventuelle andre søskende, uden at barnet eller den unge med funktionsnedsættelsen er til stede.</p> <p>Formålet er, at familier til et handicappet barn kan leve så normalt som muligt, samt at hindre at barnets nedsatte funktionsevne forværres.</p> <p>§44 jf. §86, stk.2: Formålet er at tilbyde børn og unge en træningsindsats med henblik på at kunne vedligeholde fysiske eller psykiske færdigheder.</p> |

| | |
|-----------------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 44 |
| Tilbuddets indhold | <p>§44 jf. § 83:</p> <p>Hjælpen skal gives og tilrettelægges i nært samarbejde med forældrene.</p> <p>Der er ikke fastsat grænser for, hvor lang tid hjælpen kan ydes. Midlertidig hjælp kan derfor gives så længe, det skønnes, at behovet er til stede.</p> <p>For at sikre en samlet indsats over for familien samt for at sikre den mest hensigtsmæssige anvendelse af ressourcerne, er det vigtigt, at der er et tæt og smidigt samarbejde mellem rådgiver, familien og leverandør.</p> <p>§44 jf. §84, stk.1:</p> <p>Aflastningen kan gives i de tilfælde, hvor behovet for aflastning er opstået alene på grund af barnets eller den unges funktionsnedsættelse.</p> <p>§44 jf. §86, stk.2:</p> <p>Vedligeholdelsestræning defineres som målrettet træning for at forhindre funktionstab og for at fastholde det hidtidige funktionsniveau. Vedligeholdelsestræning omfatter vedligeholdelse af såvel fysiske som psykiske færdigheder.</p> <p>Vedligeholdelsestræning skal bidrage til at afhjælpe væsentlige følger af nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og til at fastholde hidtidige funktionsniveau. Vedligeholdelsestræning har således også et forebyggende sigte.</p> <p>Vedligeholdelsestræning kan bestå af individuel træning og anden form for målrettet træning.</p> <p>Når der er tale om genoptræning skal der henvises til Sundhedsloven § 140.</p> |
| Tilbuddets omfang | Efter en konkret individuel vurdering. |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiver</p> <p>Vurderingen af det enkelte barn og familiens behov skal kvalitetssikres ved at inddrage et helhedssyn på betydningen af barnets funktionsnedsættelse - for barnet, søskende og den samlede familie. Det vil således være nødvendigt at beskrivelser af barnet omfatter beskrivelser fra familien, skole/daginstitution og læge.</p> <p>Når bevillingsniveau for aflastning skal vurderes skal alle bevillinger inddrages med det formål at bevillingerne skal afstemmes ift. et helhedssyn der lægges til grund for et samlet bevillingsniveau, omfattende bevilling af:</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | ServiceLOVEN § 44 |
| | Kompensation for tabt arbejdsfortjeneste Dagtilbud Selvvalgt aflastning Aflastning uden for hjemmet Andet relevant i sagen som fx specialiseret råd og vejledning Rådgiver har ansvaret for opfølgningen. |
| Forventninger til leverandører | Leverandør: Eksterne |
| Opfølgning | Minimum en gang årligt. |
| Samarbejdsrelationer | Leverandører, Familieafdelingen og forældre samt barn/ung. |
| Egenbetaling | Ingen. Det forudsættes, at eventuelle øvrige medlemmer af husstanden deltager i udførelsen af opgaverne, hvor det er relevant. |

§ 45 – Ledsageordning

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | ServiceLOVEN § 45 |
| Kompetencefordeling | Faglig koordinator på handicapområdet. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse Muligheden for en ledsagerordning skal, med forældrenes accept, tilbydes hjemmeboende børn og unge mellem 12 – 18 år der har en betydelig og varigt nedsat fysisk eller psykisk funktionsevne og som ikke kan færdes uden for hjemmet uden ledsagelse. Det kan være kørestolsbrugere og andre med svære bevægelseshandicap, blinde og stærkt svagsynede, personer med psykisk udviklingshæmning o. lign. |
| Formål | Formålet med ledsagerordning: At medvirke til den unges selvstændiggørelse og integration i samfundet. At yde den unge individuel ledsagelse til konkrete aktiviteter At give den unge mulighed for at deltage i selvvalgte aktiviteter uden altid at skulle være afhængig af hjælp fra familie og venner |

| | |
|-----------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 45 |
| | At medvirke til, at den unge kan leve på så normale vilkår som muligt trods betydelig og varigt nedsat funktionsevne. |
| Tilbuddets indhold | <p>Ledsageordningen omfatter selve ledsagelsen og de funktioner, der er direkte forbundet med ledsagelsen, fx at hjælpe med at tage overtøj af og på, samt med kørestol og andre ganghjælpemidler. Ledsageren skal således ikke fungere som kontaktperson eller besøgsven.</p> <p>Ledsageordningen skal supplere de øvrige serviceydelser, men ikke erstatte dem, og omfatter således fx ikke praktisk hjælp i hjemmet.</p> <p>De unge har ret til selv at udpege en person til at udføre opgaven. Som udgangspunkt vil en ansættelse af personer med en meget nær tilknytning til den, der er berettiget til ledsagelsen ikke kunne iværksættes.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>De unge skal tilbydes 15 timers ledsagelse pr. måned, uanset hvad de ønsker at blive ledsaget til.</p> <p>Den unge kan efter en individuel vurdering modtage op til 15 timers ledsagelse om måneden.</p> <p>Ud fra den unges behov aftales det mellem den unge og ledsager, hvornår ydelsen leveres.</p> <p>Aflønningsniveau for ledsagere kr. pr. time: 126,57 (2015)</p> <p>Modtager af ledsagelse kan opspare uforbrugte ledsagertimer inden for en periode på 6 måneder.</p> <p>Der kan ydes tilskud til ledsagerens befordring og andre aktiviteter med op til kr. 837,00 (2015).</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiver</p> <p>Rådgiveren foretager en konkret, individuel vurdering af den unges behov for ledsagelse.</p> <p>Indstilling med rammer herfor og behov for støtte gennemdrøftes med den unge og forældre.</p> <p>Rådgiveren skal vurdere vedkommende under hensyn til godkendelse og ansættes herefter af kommunen.</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 45 |
| | <p>Rådgiveren skal følge op på ledsageren og dennes rolle i opgaven, med det formål at understøtte et evt. behov for rådgivning og vejledning ift. de opgaver, vedkommende skal varetage.</p> <p>Tilsynet kan varetages ved et individuelt møde om året.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Ledsager</p> <p>Skal have en særlig interesse i eller erfaring med at arbejde med mennesker med funktionsnedsættelse</p> <p>Ledsageren skal være i stand til at møde den unge med respekt</p> <p>Ledsageren har tavshedspligt</p> <p>Ledsager har pligt til at oplyse, hvis ordningen ikke bliver brugt.</p> |
| Opfølgning | Bevillingen skal revurderes en gang årligt med den unge og familien. |
| Samarbejdsrelationer | Den unge, familien, ledsageren og Rådgiveren. |
| Egenbetaling | <p>Der er ikke hjemmet til at fastsætte egenbetaling.</p> <p>Som udgangspunkt skal barnet/den unge afholde både sine egne og ledsagers udgifter til aktiviteter og transport. Efter en individuel vurdering kan der ydes tilskud til dækning af udgifter til ledsagerens befordring og andre aktiviteter med op til kr. 837,00/ år (2015). Beløbet udbetales én gang årligt på baggrund af sandsynliggjorte merudgifter jf. Lov om social service § 41. Endeligt kan der efter en konkret vurdering ydes økonomisk hjælp i forbindelse med enkelte ledsageropgaver, hvis det skønnes nødvendigt. Hjælpen er uafhængig af det årlige beløb på kr. 837,00.</p> |

§ 52 stk. 3. nr. 1 - Ophold i dagtilbud, fritidshjem, ungdomsklub, uddannelsessted eller lignende

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52 stk. 3. nr. 1. |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter behandling i bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan, Pædagogisk Psykologisk Vurdering | Ja |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 3: truede børn</p> <p>Målgruppe 4: Børn med svære problemer</p> |

| | |
|-----------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 52 stk. 3. nr. 1. |
| | <p>Børn og unge i den undervisningspligtige alder, som vurderes ikke at kunne modtage specialundervisning i kommunens/opholdskommunens egne almene og særlige undervisningstilbud.</p> <p>Undervisning af børn og unge på anbringelsesstedet kan udelukkende bevilges, når der er foretaget en vurdering af, at de har så store vanskeligheder, at det i kortere eller længere tid vil være mest hensigtsmæssigt, at de henvises til specialundervisning på anbringelsesstedet.</p> <p>Det samme gælder børn og unge, der er henvist til et dagbehandlingstilbud.</p> |
| Formål | <p>Formålet er:</p> <p>At givet barnet/den unge et samlet skole- og socialpædagogisk tilbud, der skal fremme barnets/den unges trivsel, udvikling og læring.</p> <p>At støtte barnet/ den unge i at kunne vende tilbage til kommunens almene og særlige undervisningstilbud.</p> |
| Tilbuddets indhold | <p>Følgende opgaver og ansvar er indeholdt i tilbuddet:</p> <p>At sikre barnets og den unges faglige udvikling</p> <p>At sikre barnets og den unges følelsesmæssige og sociale udvikling</p> <p>At være rollemodel for barnet og den unge</p> <p>At skabe struktur på barnets og den unges hverdag på en sådan måde, at denne integreres hos barnet og den unge, og skaber mulighed for integration i almenmiljøet</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Tilbuddet er som udgangspunkt etårigt og følger skoleåret.</p> <p>Barnet eller den unges udvikling evalueres hvert halve år med henblik på tilpasning af tilbuddet og hel eller delvis udslusning til tilbud nærmere almenmiljøet.</p> <p>Socialpædagogisk friplads.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: rådgiver</p> <p>Når muligheder for specialundervisningstilbud i kommunens /opholdskommunens (ved anbringelse) egne undervisningstilbud er undersøgt og muligheder udtømt kan en visitation til et eksternt dagbehandlingstilbud finde sted.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52 stk. 3. nr. 1. |
| | Rådgiver skal sørge for, at der foreligger et oplyst grundlag til tilbuddet i form af en børnefaglig undersøgelse (§ 50-undersøgelse) og handleplan, samt eventuelle udtalelser fra PPR og skole. |
| Forventninger til leverandører | <p>Det forventes at:</p> <p>Tilbuddet har åbent alle hverdage.</p> <p>Tilbuddet udarbejder en skriftlig status 2 gange årligt på baggrund af handleplan (jf. serviceoven) inden aftalte opfølgingsmøder. Sendes til Familieafdeling og PPR.</p> <p>Tilbuddet skal arbejde for at sikre et godt samarbejde med barnets/den unges forældre.</p> <p>Tilbuddet samarbejder med Tårnby Kommune med udgangspunkt i en fagligt kvalificeret og målrettet indsats med det formål, at barnet/den unge kan udsluses til en kommunal folkeskole.</p> |
| Opfølgning | <p>Rådgiver indhenter udtalelser fra tilbuddet efter 3 måneder og herefter minimum 2 x årligt for en vurdering af tilbuddets fortsatte relevans.</p> <p>Bevillingsudvalget beslutter, hvornår sagen skal fremlægges for udvalget igen.</p> |
| Samarbejdsrelationer | Der forventes løbende dialog og samarbejde mellem tilbuddet, PPR, rådgiver, forældre og andre relevante samarbejdspartnere. |
| Egenbetaling | Såfremt der er tale om en institution, der er oprettet efter dagtilbudsloven vurderes egenbetalingen efter dagtilbudsloven. Det skal herunder vurderes, om der er grundlag for socialpædagogisk friplads. En eventuel restbetaling kan, efter omstændighederne dækkes efter serviceovens § 52 a. |

§ 52 stk. 3 nr. 2 - Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52 stk. 3 nr. 2 |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter sag har været på bevillingsudvalget |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 3: Truede børn og unge.</p> <p>Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer.</p> |
| Formål | Formålet er at sørge for, at familien holdes samlet. Foranstaltningen skal understøtte, at forældrene sættes i stand til at tage vare på barnet eller den |

| | |
|--------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 52 stk. 3 nr. 2 |
| | unge. Opgaverne er mangeartede, idet det er den enkelte families behov, der bestemmer, hvordan opgaverne løses. |
| Tilbuddets indhold | <p>I det faglige indhold vil der konkret være en flydende grænse mellem praktisk/pædagogisk/anden støtte i hjemmet iht. § 52.3.2 og familiebehandling iht. § 52.3.3 (Næste afsnit).</p> <p>Med afsæt i familiens konkrete hverdag kan det faglige indhold i foranstaltningen blandt andet være:</p> <p>Støtte til at få struktureret praktiske gøremål i hverdagen.</p> <p>Anvise nye handlemuligheder til forældrenes mestring af forældreskabet.</p> <p>Give forældrene konkrete redskaber til at få en hverdag til at fungere i overensstemmelse med børnenes udvikling og behov.</p> <p>I en kortere afklarende periode støtte til at sikre at barnet/den unge dagligt kommer i skole/daginstitution.</p> <p>Støtte barnet/den unge i deres udvikling.</p> <p>Understøtte og bidrage til at udvikle mere hensigtsmæssige samspilsmønstre i familien.</p> <p>At forældrene hjælpes til at se og støtte børnene i deres behov.</p> <p>Det skal dog altid tilrettelægges, således at familien i så vid udstrækning som muligt fortsat har ansvaret for barnets omsorg mv., og på sigt kan klare sig med tilbud i normalmiljøet.</p> <p>Selvom et barn eller en ung er anbragt uden for hjemmet, kan det være relevant at iværksætte foranstaltninger i hjemmet efter servicelovens § 52, så der sikres en sammenhæng i den samlede støtte til familien, og så der kan arbejdes for en hjemgivelse.</p> |
| Tilbuddets omfang | Omfanget af forløbet fastsættes efter drøftelse i bevillingsudvalget med udgangspunkt i handleplanens mål. |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 52 stk. 3 nr. 2 |
| | <p>Varigheden af støtten kan variere og tilstedeværelsen af en støtteperson i familien kan variere fra flere timer dagligt til et besøg 1-2 timer en gang om ugen eller hver 14. dag alt efter, hvor stor en indsats en afhjælpning af problemerne må antages at kræve.</p> <p>Målgruppe 4:</p> <p>Her vil der ofte være tale om en indsats som tilrettelægges specifikt for at barnet kan forblive i hjemmet. Indsatsen kan derfor være af betydeligt omfang og svarende til et omfattende timeforbrug, afhængig af hvad der må anses for rimeligt i forhold til barnets behov.</p> <p>Forløbet ophører, når formålet er opnået eller støtten ikke længere er formålstjenligt.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiveren</p> <p>Den henvisende rådgiver laver en handleplan med udgangspunkt i en undersøgelse.</p> <p>Rådgiveren indkalder og deltager i for samtaler, evalueringer og afsluttende møder. På hvert evalueringsmøde aftales tidspunktet for det næste møde.</p> <p>Foranstaltningen ophører når formålet er opfyldt i henhold til handleplanen eller hvis foranstaltningen ikke længere tjener sit formål.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Rådgivning og Forebyggelse.</p> <p>Der udarbejdes en skriftlig behandlingsplan i samarbejde med familien som tager afsæt i handleplanen.</p> <p>I forbindelse med opfølgingsmøde på handleplanen og behandlingsplanen udarbejder hjemmehosseren en skriftlig status.</p> <p>Ved behov for ændring af handleplan, intensitet eller indstilling til ophør af foranstaltning kontaktes rådgiveren som fremlægger sagen for bevillings- og visitationsudvalget.</p> <p>Evalueringer skal ske med udgangspunkt i statusbeskrivelser.</p> |

| | |
|----------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52 stk. 3 nr. 2 |
| | Det forventes, at Rådgivning og Forebyggelse samarbejder med det øvrige relevante netværk med henblik på at etablere en helhedsorienteret, tværfaglig, sammenhængende og støttende indsats, når det skønnes relevant. |
| Opfølgning | Forløbet evalueres sammen med familien og rådgiveren efter 3 måneder og derefter mindst 2 gange årligt. Bevillingsudvalget beslutter hvor ofte sagen skal drøftes i udvalget. |
| Samarbejdsrelationer | Der forventes løbende dialog og samarbejde mellem barnets forældre, barnet, rådgiveren og hjemmehosseren. Derudover samarbejdes med andre instanser, relevante samarbejdspartnere, netværk og institutioner m.v. omkring barnet. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 52 stk. 3 nr. 2 - Praktisk, pædagogisk eller anden støtte i hjemmet

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52 stk. 3 nr. 3 |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter at sagen har været drøftet i bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja |
| Målgruppe | Målgruppe 2: Sårbare børn og unge. Målgruppe 3: Truede børn og unge. Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse Det er en forudsætning at familien vurderes at kunne profitere af et behandlingsforløb. Fx at familien i nogen grad kan omsætte indsigt, erkendelser, refleksioner og ideer til praktiske forandringer i hverdagen. |
| Formål | Formålet med tilbuddet er at familien bevares samlet og hjælpes og støttes til selv at drage omsorg for og tage vare på børnenes trivsel og udvikling. |
| Tilbuddets indhold | Familiebehandling er overordnet set et tilbud, der tager udgangspunkt i barnets eller den unges særlige behov. Der arbejdes i forløb med hele eller dele af en familie, eller med |

| | |
|-----------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 52 stk. 3 nr. 3 |
| | <p>familiegrupper, forældregrupper eller grupper for børn og unge. Der anvendes mange forskellige metoder og tilgange der tilpasses den enkelte families behov.</p> <p>Eksempler på metoder og tilgange:</p> <p>Forældrekurser, fx</p> <p>Forældre der har behov for redskaber til konflikthåndtering.</p> <p>Forældre til børn med ADHD</p> <p>Tegn til tale kurser.</p> <p>Grupper for børn og unge, fx</p> <p>Søskendenetværk for søskende til børn med et handicap.</p> <p>Familiebehandling</p> <p>Samtaler, aktiviteter og familieøvelser. Der lægges vægt på gennem dialog at bringe familierne videre i deres forståelse af egen situation og mulighed for udvikling altid med fokus på barnet.</p> <p>Samtaler med hele familien/enkelte familiemedlemmer af mere terapeutisk karakter.</p> <p>Relations arbejde med det formål at skabe nære og bærende udviklingsbånd mellem mor/far og barn.</p> <p>Videoptagelser, hvor bl.a. Marte Meo metoden benyttes til at skabe fokus på, hvad forældrene gør godt og hvor der er udviklingspunkter.</p> <p>Undervisning i barnets pleje og behov for omsorg og stimulation.</p> <p>I den konkrete situation vælges den metode, der må antages mest effektivt at lede til målene og opfylde formålet med indsatsen.</p> <p>Inddragelse af metoder/tilgange, og dannelse af nye grupper, kursustilbud mv., sker løbende og fleksibelt afhængig af behovene.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Omfanget af forløbet fastsættes i forbindelse med visitationen hvor intensitet drøftes med udgangspunkt i handleplanens mål.</p> <p>Kursus gives som et fastlagt internt forløb i Tårnby Kommune.</p> <p>Familiebehandling og behandling af barnets problemer vil som udgangspunkt foregå i en tidsbegrænset periode, hvor der arbejdes målrettet med de opstillede mål i handleplanen. Forløbet ophører, når formålet er opnået eller familiebehandling ikke længere er formålstjenligt.</p> |
| Forventninger til bestiller | Bestiller: Rådgiveren |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceloven § 52 stk. 3 nr. 3 |
| | <p>Rådgiver sender kopi af indstilling til faglig leder i Familiehuset.</p> <p>Rådgiver laver en handleplan sammen med familien med udgangspunkt i den Børnefaglige undersøgelse. Der skal fremgå tydelige mål for indsatsen.</p> <p>Rådgiver indkalder og deltager i en for samtale hvor handleplanen gennemgås med familie og familiebehandler. Herudover deltager rådgiver i opfølgningsmøder, ved handleplans revisioner og afsluttende møder.</p> <p>På hvert Handleplansmøde aftales tidspunktet for det næste møde.</p> <p>Foranstaltningen ophører når formålet er opfyldt i henhold til handleplanen eller hvis foranstaltningen ikke længere tjener sit formål. Rådgiveren træffer beslutning om dette.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Rådgivning og Forebyggelse.</p> <p>Efter drøftelse i bevillingsudvalget sætter faglig leder fra Familiehuset, sagen på venteliste.</p> <p>Der udarbejdes en skriftlig behandlingsplan i samarbejde med familien som tager afsæt i handleplanen.</p> <p>I forbindelse med opfølgningsmøde på handleplanen og behandlingsplanen udarbejder familiebehandleren en skriftlig status.</p> <p>Ved behov for ændring af handleplan, intensitet eller indstilling til ophør af foranstaltning kontaktes rådgiveren.</p> <p>Evalueringer skal ske med udgangspunkt i statusbeskrivelser.</p> <p>Det forventes, at familiebehandleren samarbejder med det øvrige relevante netværk med henblik på at etablere en helhedsorienteret, tværfaglig, sammenhængende og støttende indsats, når det skønnes relevant.</p> |
| Opfølgning | Forløbet evalueres sammen med familien og rådgiveren efter 3 måneder og derefter mindst 2 gange årligt. |

| | |
|----------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52 stk. 3 nr. 3 |
| | <p>Ved behov for ændring af handleplan, intensitet eller indstilling til ophør af foranstaltning skal sagen fremlægges bevillings- og visitationsudvalget.</p> <p>Bevillingsudvalget beslutter hvor ofte sagen skal drøftes i udvalget.</p> |
| Samarbejdsrelationer | <p>Der forventes løbende dialog og samarbejde mellem barnets forældre, barnet, rådgiveren og familiebehandleren.</p> <p>Derudover samarbejdes med andre instanser, relevante samarbejdspartnere, netværk og institutioner m.v. omkring barnet.</p> |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 52 stk. 3 nr. 4 – Familiebehandling i døgnophold eksternt

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52 stk. 3 nr. 4 |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter at sagen har været på bevillingsudvalget |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | <p>Ja</p> <p>Hvis særlige forhold taler herfor kan der dog iværksættes foreløbige eller akut støtte efter stk. 3, nr. 4.</p> |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 3: Truede børn og unge.</p> <p>Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer.</p> <p>Foranstaltningen er i udgangspunktet målrettet familier med mindre børn eller gravide.</p> <p>Samt til forældre med en begrænset omsorgsevne i et omfang, hvor der er usikkerhed for, om familien kan forblive samlet og hvor der er bekymring for forældrenes evne til at drage tilstrækkelig omsorg for barnet døgnet rundt.</p> |
| Formål | <p>Formålet er:</p> <p>At sikre, at forældrene får den hjælp og støtte, der kan gøre dem i stand til at varetage deres børns behov for stimulation, tryghed og omsorg i hverdagen.</p> <p>At give familien mere hensigtsmæssige samspilsformer og indbyrdes relationer og bevare den samlet.</p> <p>At observere og afdække hvorvidt barn og forældre kan forblive samlet.</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52 stk. 3 nr. 4 |
| Tilbuddets indhold | <p>Ansvar for barnet varetages af forældrene med støtte af det pædagogiske personale på døgninstitutionen.</p> <p>Følgende opgaver kan indgå i familie døgnophold:</p> <p>Familiebehandling, som tager udgangspunkt i familiens ressourcer og vanskeligheder med henblik på at udvikle forældrenes omsorgsevne.</p> <p>Undervisning i barnets pleje og behov for stimulation.</p> <p>Forældreevneundersøgelse</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Kortere døgnophold på op til 6 uger, som har et afklarende sigte, kan varetages</p> <p>Længerevarende familiebehandling som døgnophold bør kun anvendes i de mest komplicerede sager, hvor det er vurderet, at problemerne ikke kan løses af familiehuse. Bevillingssudvalget tager stilling til længden af opholdet.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiveren</p> <p>Rådgiveren sikrer, at der foreligger et oplyst grundlag til leverandøren i form af § 50 undersøgelse og en handleplan.</p> <p>Dialog og samarbejde tilrettelægges afhængigt af sagens intensitet og behov for opfølgning – samt jf. krav i gældende lov. Ofte vil sagernes alvor til en start kræve ugentlige møder.</p> <p>Opfølgningen har til hensigt at vurdere, hvorvidt familien udvikler sig, og profiterer af opholdet.</p> <p>Rådgiveren sikrer et vedvarende fokus på om tilbuddet er det rigtige for familien og om barnet er sikret i tilbuddet.</p> <p>Rådgiveren har et skærpet fokus på, at ophold ophører når formålet er opfyldt. Samt at der i forbindelse med foranstaltningens ophør sker en tidlig visitation til opfølgende foranstaltning, således at en tryk overdragelse af opgaven kan finde sted.</p> |
| Forventninger til leverandører | Leverandør: Plejefamilier og døgninstitutioner. |

| | |
|----------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52 stk. 3 nr. 4 |
| | <p>Plejefamilien og døgninstitutionen skal udarbejde en skriftlig status på baggrund af handleplanen inden opfølgingsmøder.</p> <p>Der skal ske en løbende og systematisk beskrivelse af forældrenes udvikling af omsorgsevne samt barnets udvikling og trivsel.</p> <p>Leverandøren har en skærpet forpligtelse til at underrette Familieafdelingen, såfremt de vurderer at familien ikke formår at drage den tilstrækkelige omsorg for barnet.</p> |
| Opfølgning | bevillingsudvalget beslutter, hvornår sagen skal forelægges udvalget. |
| Samarbejdsrelationer | Der forventes løbende dialog og samarbejde mellem plejefamilien/døgninstitutionen, rådgiveren, forældre og andre relevante samarbejdsparter. |
| Egenbetaling | Egenbetaling fastsættes efter betalingsbekendtgørelsen. Ved døgnophold fastsættes egenbetaling til kost, jf. servicedeclarationen om døgnophold. |

§ 52 stk. 3 nr. 5 - Aflastning, døgn

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52.3.5 |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter at sagen har været på bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja – undersøgelsens omfang vil være afhængigt af relevans i den enkelte sag. |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 3: Truede børn og unge</p> <p>Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer</p> <p>Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse</p> |
| Formål | <p>Give børn et alternativ til deres familie, hvor børnene kan opleve andre måder at være en familie på.</p> <p>At børnene får en nær relation til andre voksne.</p> <p>Aflastning til forældre ud fra et formål om at understøtte den enkelte families behov, herunder barnets behov og barnets evt. funktionsnedsættelse.</p> <p>At forældre kan få mere overskud til søskende til handicappede børn.</p> |

| | |
|-----------------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52.3.5 |
| | Aflastning skal medvirke til at aflaste forældre og bevare barnet i hjemmet. |
| Tilbuddets indhold | <p>Efter gældende lovgivning er det et krav, at aflastningsopholdet skal finde sted i:</p> <p>En netværksplejefamilie, En plejefamilie Et godkendt opholdssted for børn og unge. En døgninstitution</p> <p>Der skal ligge handleplan for foranstaltningen og handleplanen skal revurderes hvert halve år. Det præciseres at formål og handleplan skal være sammenhængende.</p> |
| Tilbuddets omfang | Omfanget af aflastningen afhænger af behovet hos barnet og familien. Udgangspunktet vil være en weekend per måned. |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiver</p> <p>At der er klare mål for indsatsen.</p> <p>At der føres tilsyn efter lovgivningens krav.</p> <p>At rådgiver arrangerer et opstartsmøde med familie, barn og aflastningsfamilien.</p> <p>Rådgiver skal, i sager med børn og unge med en funktionsnedsættelse, være opmærksom på andre bevillinger i sagen inden der indstilles til aflastning, fx;</p> <p>Kompensation for tabt arbejdsfortjeneste</p> <p>Særlige dagtilbud</p> <p>Selvvalgt aflastning</p> <p>Andet relevant i sagen som fx specialiseret råd og vejledning</p> <p>Forventning til familieplejekonsulenterne:</p> <p>At ansætte og godkende aflastningsfamilier</p> <p>At der føres tilsyn efter lovgivningens krav.</p> <p>At etablere relevante kurser</p> <p>Matche barnet i forhold til aflastningsfamilie.</p> <p>Udarbejde kontakt.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceoven § 52.3.5 |
| | At det er tydeligt for leverandøren og fremgå af kontrakten, at der løbende sker justeringer af vederlag afhængigt af opgavens omfang. |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Eksterne</p> <p>Leverandøren arbejder ud fra de angivne mål i handleplanen, der udarbejdes statusredegørelser hvert ½ år med henblik på den halvårige opfølgning.</p> <p>At aflastningsfamilierne deltager i obligatoriske grundkurser.</p> <p>At leverandøren tager kontakt til Tårnby Kommune, hvis der sker ændringer i forhold til aflastningstilbuddet.</p> |
| Opfølgning | <p>Rådgiver følger op halvårligt.</p> <p>Bevillingsudvalget beslutter, hvornår sagen skal fremlægges for udvalget til opfølgning.</p> |
| Samarbejdsrelationer | Private leverandører, Familieafdelingen, Familieplejekonsulenter og forældre samt barn/ung, samt andre relevante parter. |
| Egenbetaling | Afledte udgifter, som fx en aktivitet for barnet i aflastningen, skal forældrene efter § 52a selv bidrage til. Egenbetalingen til aktiviteten beregnes ud fra forældrenes indtægtsforhold. |

§ 52 stk. 3 nr. 6 – Kontaktperson

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 52 stk. 3 nr. 6 |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter at sagen har været på bevillingsudvalget |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 2: Sårbare børn og unge.</p> <p>Målgruppe 3: Truede børn og unge.</p> <p>Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer</p> <p>Målgruppe 5: Børn og unge med funktionsnedsættelser</p> |
| Formål | <p>Formålet med foranstaltningen er, at den unge via en stabil voksenkontakt støttes til en positiv udvikling.</p> <p>Et væsentligt formål med indsatsen er at barnet eller den unge i videst mulige omfang inkluderes i almindelige sociale fællesskaber i nærmiljøet.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 52 stk. 3 nr. 6 |
| Tilbuddets indhold | <p>Kontaktpersonen kan sammen med den unge samarbejde med det familiære og offentlige netværk, hvor den unge har brug for støtte.</p> <p>Kontaktpersonen skal kunne:</p> <p>Arbejde med de unge ud fra et mål om, at de skal udvikle fx deres sociale kompetencer i en ramme med krav og forventninger.</p> <p>Være rollemodel for den unge i forhold til specifikke behov, og problemstillinger</p> <p>At støtte den unge til at blive forberedt til voksenlivet.</p> <p>Støtte den unge i at bevare/skabe gode sociale relationer til familie, venner, skole/arbejde osv.</p> <p>Kontaktpersonsordningen er som oftest en individuel støtte til den barnet/den unge, men kan også iværksættes i forhold til hele familien med det formål at skabe et overskud i familien der gør, at barnets behov og trivsel i højere grad kommer i centrum.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Omfanget af forløbet fastsættes i forbindelse med visitationen hvor intensitet drøftes med udgangspunkt i handleplanens mål.</p> <p>Omfanget vil ofte være mellem 2-8 timer ugentligt men efter en konkret vurdering.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Den henvisende rådgiver laver en handleplan med udgangspunkt i en § 50 undersøgelse.</p> <p>Rådgiveren indkalder og deltager i for samtaler hvor handleplan drøftes med barnet/den unge, familien og kontaktpersonen.</p> <p>På hvert handleplansmøde aftales tidspunktet for det næste møde.</p> <p>Foranstaltningen ophører når formålet er opfyldt i henhold til handleplanen, eller hvis foranstaltningen ikke længere tjener sit formål.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Rådgivning og Forebyggelse</p> <p>Kontaktpersonen skal udarbejde en skriftlig statusbeskrivelse hver tredje måned.</p> <p>Ved behov for ændring af handleplan, intensitet eller indstilling til ophør af foranstaltning kontaktes rådgiveren.</p> <p>Kontaktpersonen arbejder ud fra de angivne mål i handleplanen og kontrakten med henblik på at gøre den unge i stand til at tage vare på egen livssituation.</p> |

| | |
|----------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 52 stk. 3 nr. 6 |
| Samarbejdsrelationer | Der forventes løbende dialog og samarbejde mellem barnets forældre, barnet, rådgiveren og kontaktpersonen. Derudover samarbejdes med andre instanser, relevante samarbejdspartnere, netværk og institutioner m.v. omkring barnet. |
| Opfølgning | Kontaktpersonordningen skal følges op efter 3 mdr. Og herefter hver ½ år. Bevillingsudvalget beslutter, hvornår sagen skal fremlægges for udvalget til opfølgning. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 52 stk. 3 nr. 7 - Anbringelse på kost- eller efterskole

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 52 stk. 3 nr. 7 Lov om kontinuitet i anbringelsen |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter at sagen har været på bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja |
| Målgruppe | Målgruppe 3: Truede børn og unge. Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse Unge, der har behov for særlig støtte, når foranstaltningerne i hjemmet ikke kan tilgodese den unges behov. Den unges situation er kendetegnet ved, at der er behov for en tæt opfølgning og at det er kommunen der primært træffer beslutninger om barnet/den unge, idet forældrene ikke magter at tage dette ansvar. For en del unge gælder det, at de ikke har kunnet trives i deres hjem eller skole, og at deres trivsel er væsentlig forringet. Den unge skal kunne profitere af samværet med jævnaldrende både i og uden for skoletiden. Målgruppen afgrænses ved at have flere af nedenstående risikofaktorer: selvtillids- og selvværdsproblemer, |

| | |
|-----------------------------|--|
| Lovgrundlag | <p>Serviceovens § 52 stk. 3 nr. 7</p> <p>Lov om kontinuitet i anbringelsen</p> |
| | <p>manglende modenhed,</p> <p>problemer med at håndtere konflikter,</p> <p>problemer i forhold til familien,</p> <p>omsorgssvigt fra familiens side</p> <p>personlige problemer, evt. nedsat funktionsevne.</p> |
| Formål | <p>Formålet er at give den unge, der har behov for et alternativ til egen familie en base, som fremmer den unges trivsel, udvikling og læring.</p> |
| Tilbuddets indhold | <p>Følgende elementer er indeholdt i foranstaltningen:</p> <p>At sætte struktur på den unges hverdag med skolegang, fritidsaktiviteter mm.</p> <p>At støtte den unge i kontakten til jævnaldrende.</p> <p>At støtte den unge i forhold til indlæringsituationer.</p> <p>At støtte den unge i overgangen til voksenlivet.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Foranstaltningen er en døgnanbringelse med henblik på hjemgivelse, når formålet i handleplanen er opfyldt.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Rådgiveren</p> <p>Rådgiveren sikrer, at der foreligger et oplyst grundlag til kost-/efterskolen i form af en børnefaglig undersøgelse og en handle- plan.</p> <p>Der afholdes samtale med den unge 2 x årligt.</p> <p>Ved hjemgivelse udarbejdes en hjemgivelsesplan.</p> <p>Udarbejdet revision af handleplanen indeholdende vurdering af om formålet med handleplanen er opfyldt eller med henblik på den videre indsats efter hjemgivelsen.</p> <p>Rådgiveren sørger for, at forældre til anbragte børn får tilbud om en støtteperson efter § 54.</p> <p>Rådgiveren sikrer et vedvarende fokus på om det er det rigtige tilbud den unge har.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>Serviceovens § 52 stk. 3 nr. 7</p> <p>Lov om kontinuitet i anbringelsen</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Kost- og efterskolen</p> <p>Kost – og efterskolens behandlingspladser skal være godkendt som generelt egnede af kommunalbestyrelsen i den stedlige kommune.</p> <p>Kost og -efterskolen deltager i opfølgingsmøder og udarbejder udtalelser eller rapporter efter anmodning.</p> <p>Det forventes at leverandøren samarbejder med den unges forældre, rådgiver og andre relevante samarbejdsparter i forhold til den unge.</p> |
| Opfølgning | <p>Rådgiveren indkalder anbringelsesstedet/kost/efterskolen til et møde efter 3 måneder og herefter som minimum 2 x årligt.</p> <p>Bevillingsudvalget beslutter, hvornår sagen skal fremlægges for udvalget til opfølgning.</p> |
| Samarbejdsrelationer | <p>Der forventes at rådgiver sikrer et samarbejde mellem den unge, den unges forældre, samt på kost- eller efterskolen og andre relevante samarbejdsparter.</p> |
| Egenbetaling | <p>Ved anbringelse efter serviceovens stk. 3 nr. 7 fastsættes egenbetalingen efter betalingsbekendtgørelsen.</p> <p>Ved døgnophold fastsættes egenbetaling til kost, jf. servicedeklarationen om døgnophold.</p> |

§ 52 stk. 3 nr. 7 - Anbringelse i en netværks, pleje- og kommunale plejefamilier

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | <p>Serviceovens § 52 stk. 3 nr. 7 og jfr. § 66 stk. 1 nr. 3. Lov om kontinuitet i anbringelsen.</p> |
| Kompetencefordeling | <p>Afdelingsleder efter at sagen har været på bevillingsudvalget.</p> |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | <p>Ja</p> |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 3: Truede børn</p> <p>Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer.</p> |

| | |
|-----------------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 52 stk. 3 nr. 7 og jfr. § 66 stk. 1 nr. 3. Lov om kontinuitet i anbringelsen. |
| | <p>Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse</p> <p>Målgruppen er børn og unge, der har behov for særlig støtte, når foranstaltningerne i hjemmet ikke kan tilgodese barnets /den unges behov.</p> <p>Kendetegnet for målgruppen 3. og 4. er de børn og unge, der har behov for et alternativ til familien.</p> <p>Udenfor målgruppen, er børn og unge med så omfattende et støtte- og behandlingsbehov, at de efter normal praksis skulle anbringes på specialinstitution eller særligt opholdssted.</p> |
| Formål | <p>Formålet med at anbringe børn og unge uden for hjemmet er som udgangspunkt enslydende, uanset anbringelsestype:</p> <p>Sikre kontinuitet i opvæksten, et trygt omsorgsmiljø, nære og stabile relationer til voksne.</p> <p>Sikre muligheder for personlig udvikling, kompetencer til at indgå i sociale relationer og netværk.</p> <p>Understøtte skolegang og mulighed for at gennemføre en uddannelse.</p> <p>Fremme sundhed og trivsel.</p> <p>Forberede barnet eller den unge til et selvstændigt voksenliv.</p> |
| Tilbuddets indhold | <p>Netværksfamilien/plejefamilien skal kunne drage omsorg for barnets/den unges omsorg, trivsel, udvikling og læring.</p> <p>Anbringelse hos netværksplejefamilie/plejefamilie besluttet ud fra en helhedsvurdering af barnets eller den unges vanskeligheder og/eller belastningen hos barnets/den unges biologiske forældre.</p> <p>Følgende opgaver og ansvar er indeholdt i foranstaltningen:</p> <p>At varetage barnets og den unges følelsesmæssige, sociale og læringsmæssige udvikling</p> <p>At varetage barnets og den unges behov for at fastholde kontakten til den biologiske familie</p> <p>At være en rollemodel for barnet og den unge</p> <p>Sætte struktur på barnets og den unges hverdag med daginstitution/skole, fritidsaktiviteter mv.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Foranstaltningen:</p> <p>Døgnanbringelse med henblik på hjemgivelse, når formålet i handleplanen er opfyldt.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Rådgiver:</p> <p>Sikrer at der foreligger et oplyst grundlag til familieplejekonsulenterne i form af § 50 undersøgelse samt Handleplan</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Servicelovens § 52 stk. 3 nr. 7 og jfr. § 66 stk. 1 nr. 3. Lov om kontinuitet i anbringelsen. |
| | <p>Ansvarlig for:</p> <p>planer for samvær</p> <p>Støtter barnet i kontakten til egen familie, netværk, venner m.fl. under anbringelsen</p> <p>Ansvarlig for opsigelse af kontrakt</p> <p>Ansvarlig for genforhandling af kontrakt</p> <p>Ansvarlig for udarbejdelse af plan for hjemgivelse</p> <p>Ansvarlig for information til Administrationsteamet i forbindelse med oprettelse og lukning af foranstaltning under hensyn til aktivitetsbudgettet</p> <p>At der tages stilling til, om der skal indledes en adoptionssag</p> <p>Familieplejekonsulenterne:</p> <p>Ansvarlig for matchning mellem barn/ung og plejefamilie</p> <p>Udarbejder kontrakt vedr. formidlet døgnophold.</p> <p>Varetager det specifikke tilsyn</p> <p>Rådgiver, vejleder og superviserer plejefamilien</p> <p>Udarbejder statusrapporter 2 x årligt</p> <p>Varetager opgaven indenfor rammerne af den fastlagte standard</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Netværks- og plejefamilien:</p> <p>Gennemgår grundkursus for plejefamilier</p> <p>Stiller sig til rådighed i det omfang kommunen finder det nødvendigt af hensyn til sagens behandling og så længe godkendelsen består</p> <p>Oplyser om væsentlige ændringer i forudsætningerne for godkendelsen</p> <p>Oplyser om ændringer i beskæftigelsesgrad, om ind- og udflytninger samt om ændringer i honorar</p> <p>Referer til familieplejekonsulenten vedr. familiens ansættelsesforhold</p> <p>Samarbejder med rådgiver omkring barnet og dets forældre</p> <p>Det nærmere indhold omkring plejeforhold fremgår af den kontrakt, der indgås mellem den enkelte plejefamilie og Tårnby Kommune samt kvalitetsstandard for plejevederlag.</p> |
| Opfølgning | Opfølgningsbesøg hos plejefamilien. 1. gang efter 3 måneder og herefter 2 x årligt med samtale med barnet/den unge og hvor handleplanen følges op. |

| | |
|----------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 52 stk. 3 nr. 7 og jfr. § 66 stk. 1 nr. 3. Lov om kontinuitet i anbringelsen. |
| Samarbejdsrelationer | Der forventes løbende dialog og samarbejde mellem rådgiveren, familieplejekonsulenten, de biologiske forældre og netværks- og plejefamilien. Derudover samarbejdes med andre instanser, netværk og institutioner mv. omkring barnet som en familie vil gøre det. |
| Økonomi | Netværksplejefamilierne får udbetalt godtgørelse for kost og logi efter gældende takster. Derudover kan der dækkes udgifter, der er en konsekvens af, at der kommer et ekstra familiemedlem. Det kan f.eks. dreje sig om anskaffelser i opstartsfasen eller etableringsudgifter i øvrigt (se liste over enkeltudgifter). Plejevederlag til plejefamilien: Se kvalitetsstandardens vedr. plejevederlag. Der kan ydes kompensation for tabt arbejdsfortjeneste i henhold til SL § 142, stk. 2. såfremt der stilles krav om, at netværksplejeren i en periode er hjemmegående eller har et job på tidspunkter der gør, at pågældende ikke kan tage vare på barnet. |
| Egenbetaling | Ved anbringelse efter serviceovens stk. 3 nr. 7 fastsættes egenbetalingen efter betalingsbekendtgørelsen. Ved døgnophold fastsættes egenbetaling til kost, jf. servicedeclarationen om døgnophold |

§ 52 stk. 3 nr. 7 - eget værelse

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | § 52 stk. 3 nr. 7 og § 66 stk. 1 nr. 4 (6) Lov om kontinuitet i anbringelsen |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter at sagen har været på bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja |
| Målgruppe | Målgruppe 3: Truede børn og unge Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer. Målgruppen er unge ml. 16-18 år, der har behov for særlig støtte, når foranstaltningerne i hjemmet ikke kan tilgodese den unges behov. Kendetegnet for målgruppen af de unge er, at de har brug for særlig støtte til at fremme trivsel og udvikling. Det er unge som ikke har de fornødne livskompetencer, der gør det muligt at mestre et selvstændigt |

| | |
|--------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>§ 52 stk. 3 nr. 7 og § 66 stk. 1 nr. 4 (6)</p> <p>Lov om kontinuitet i anbringelsen</p> |
| | <p>unge/voksenliv i forhold til egen bolig, beskæftigelse, socialt netværk, egenomsorg m.v.</p> <p>De unge skal ønske en positiv forandring i forhold til trivsel, udvikling og læring. Dette indebærer et minimum af problemerkendelse og en lyst og motivation til at samarbejde om ovenstående. Det kræver en vis modenhed hos den unge for at denne foranstaltning iværksættes.</p> |
| Formål | <p>Formålet er, at give den unge, der har behov for et alternativ til egen familie en base, som fremmer den unges trivsel, udvikling og læring med henblik på at:</p> <p>Sikre den unges muligheder for personlig udvikling</p> <p>Give den unge kompetencer til at indgå i sociale relationer og netværk.</p> <p>Understøtte skolegang og mulighed for at gennemføre en uddannelse.</p> <p>Fremme sundhed og trivsel.</p> <p>Forberede den unge til et selvstændigt voksenliv.</p> |
| Tilbuddets indhold | <p>Det forventes, at den unge deltager i de praktiske opgaver der ligger i at bo selv, såsom rengøring indkøb og madlavning. Den unge skal efterkomme de gældende regler for boligen.</p> <p>Den unge er selv med i processen i forhold til at definere egne behov og den støtte der skal til for at leve og bo selv. Under anbringelsen lærer den unge, at tackle hverdagen og de praktiske opgaver den indeholder.</p> <p>Tilbuddet kan omfatte:</p> <p>Støtte den unge til en stabil og positiv overgang til voksertilværelsen, herunder skole, uddannelse, praktik/arbejde og fritid.</p> <p>Tilbuddet til den unge har en differentieret indsats, hvor omfanget af støtte er tilpasset den unges færdigheder.</p> <p>Praktisk pædagogisk støtte i eget værelse.</p> <p>Økonomisk rådgivning, budgetplan og praktisk vejledning om problemer ved at have ansvar for egen tilværelse eksempelvis personlig hygiejne, rengøring og madlavning, besøg af gæster, forhold til naboer.</p> <p>Støtte den unges følelsesmæssige og sociale udvikling.</p> <p>Støtte til kontakten og relationen til familie, herunder støtte til en konstruktiv løsningsproces.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Foranstaltningen er en døgnanbringelse som skal betragtes som en overgang til at den unge flytter hjemmefra, eller som udslusning fra en andet og mere indgribende anbringelse.</p> <p>Anbringelsen ophører når formålet er nået, eller når anbringelsen ikke længere er formålstjenlig. Som udgangspunkt ophører anbringelsen når den unge fylder 18 år, eller der er taget stilling til eventuelt efterværn.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>§ 52 stk. 3 nr. 7 og § 66 stk. 1 nr. 4 (6)</p> <p>Lov om kontinuitet i anbringelsen</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Leverandør: Rådgiveren</p> <p>Rådgiveren skal sikre at der ligger et oplyst grundlag i kraft af en § 50 undersøgelse og en handleplan med angivelse af mål for anbringelsen på eget værelse.</p> <p>Rådgiveren skal træffe en faglig beslutning om, hvorvidt den unge kan klare sig i egen bolig, samt om der skal etableres andre hjælpeforanstaltninger som fx kontaktperson eller familiebehandling.</p> <p>Når den unge fylder 16 år gennemføres en samtale, om den unges fremtid op til og efter det fyldte 18. år, således at dette indgår i fremtidig handleplan. Rådgiver formidler kontakt til UU mv.</p> <p>Rådgiveren sørger for, at forældremyndighedsindehaveren får tilbud om en støtteperson efter § 54.</p> <p>Rådgiveren sikrer et vedvarende fokus på, om det er det rigtige tilbud den unge har.</p> <p>Rådgiveren har et skærpet fokus på, at anbringelser kan ske i en afgrænset periode og den enkelte anbringelse kan ses som en del af et længerevarende anbringelsesforløb, hvor forskellige former for anbringelse kan anvendes.</p> |
| Forventninger til leverandører | Tårnby Kommune anbringer de unge i en almindelig almennyttig bolig. |
| Opfølgning | <p>Rådgiveren sikrer, at der afholdes møde 3 mdr. efter den unges anbringelse og herefter 2 x årligt.</p> <p>Bevillingsudvalget beslutter hvornår sagen skal fremlægges udvalget mhp. en opfølgning.</p> |
| Samarbejdsrelationer | Der forventes løbende dialog og samarbejde mellem den unge, familien og rådgiveren. Samt andre relevante instanser. |
| Egenbetaling | Ved anbringelse efter servicelovens stk. 3 nr. 7 fastsættes egenbetalingen efter betalingsbekendtgørelsen. |

| | |
|-------------|--|
| Lovgrundlag | § 52 stk. 3 nr. 7 og § 66 stk. 1 nr. 4 (6) Lov om kontinuitet i anbringelsen |
| | Ved døgnophold fastsættes egenbetaling til kost, jf. servicedeclarationen om døgnophold. |

§ 52 stk. 3 nr. 7 - Anbringelse på et socialpædagogisk opholdssted og døgntilbud

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | § 52 stk. 3 nr. 7 og § 66 stk. 1 nr. 5 Lov om kontinuitet i anbringelsen |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter at sagen har været på bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja |
| Målgruppe | Målgruppe 3: Truede børn og unge Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer. Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse Målgruppen er børn og unge, der har behov for særlig støtte, når foranstaltningerne i hjemmet eller hos en netværks- eller plejefamilie ikke kan tilgodese barnets/den unges behov. Kendetegnet for målgruppen er børn og unge, der har behov for et alternativ til familien. |
| Formål | At sikre at barnet eller den unge får udviklet følelsesmæssige, sociale og kognitive kompetencer og strategier, således at den unge så hurtigt som muligt kan klare sig i sociale sammenhænge, hjemgives og indgå i normalsystemets tilbud, eller får etableret en god overgang til voksertilværelsen. Et væsentligt formål med indsatsen er, at barnet eller den unge, i videst muligt omfang inkluderes i almindelige sociale fællesskaber i nærmiljøet. |
| Tilbuddets indhold | Følgende opgaver og ansvar er indeholdt i foranstaltningen: At sikre barnets og den unges faglige udvikling At sikre barnets og den unges følelsesmæssige og sociale udvikling At sikre barnets og den unges behov for at fastholde kontakten til familie, netværk og venner. At være en rollemodel i det pædagogiske arbejde for barnet og den unge At skabe struktur på barnets og den unges hverdag med skolegang/daginstitution, fritidsaktiviteter mv. |

| | |
|-----------------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>§ 52 stk. 3 nr. 7 og § 66 stk. 1 nr. 5</p> <p>Lov om kontinuitet i anbringelsen</p> |
| | <p>At den barnet eller den unge bliver i stand til at blive hjemgivet til forældrene eller alternativt overgå til eget værelse eller anbringelse i familielignende tilbud.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Foranstaltningen er en døgnanbringelse med henblik på hjemgivelse, når formålet i Handleplanen er opfyldt.</p> <p>Anbringelse på opholdsstedet kan ske i en afgrænset periode og kan ses som en del af et længerevarende anbringelsesforløb, hvor også andre anbringelsesformer fx eget værelse eller plejefamilie kan anvendes.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiveren</p> <p>Rådgiveren sikrer, at der foreligger et oplyst grundlag til opholdsstedet i form af en børnefaglig undersøgelse og en handleplan.</p> <p>Når mulighederne for anbringelse i en netværksplejefamilie eller en plejefamilie og kommunal plejefamilie er undersøgt og udtømt kan en anbringelse på et socialpædagogisk opholdssted eller døgnophold anvendes.</p> <p>Barnets/den unges behov er afgørende for valg af anbringelsessted.</p> <p>Der skal så vidt muligt vælges mindre, familielignende opholdssteder. Jf. barnets særlige behov.</p> <p>Der afholdes samtale med barnet 2 x årligt.</p> <p>Ved hjemgivelse udarbejdes en hjemgivelsesplan. Handleplan revurderes.</p> <p>Rådgiveren sørger for, at forældre til anbragte børn/unge får tilbud om en støtteperson efter § 54.</p> <p>Rådgiver udarbejder en handleplan og igangsætter foranstaltninger som har fokus på udvikling af forældreevnen.</p> <p>Rådgiveren sikrer et vedvarende fokus på, om det er det rigtige tilbud barnet/den unge har.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>§ 52 stk. 3 nr. 7 og § 66 stk. 1 nr. 5</p> <p>Lov om kontinuitet i anbringelsen</p> |
| | <p>Rådgiveren har et skærpet fokus på, at anbringelser kan ske i en afgrænset periode og den enkelte anbringelse kan ses som en del af et længerevarende anbringelsesforløb, hvor forskellige former for anbringelse kan anvendes.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Det forventes, at opholdsstedet har åbent 365 dage om året.</p> <p>Opholdsstedet skal arbejde for at ovennævnte formål skal opnås.</p> <p>Opholdsstedet skal udarbejde en behandlingsplan på baggrund af handleplanen.</p> <p>Opholdsstedet skal udarbejde en skriftlig status på baggrund af handleplanen inden aftalte opfølgingsmøder.</p> <p>Møderne afholdes primært på opholdsstedet.</p> <p>Der skal ske en løbende systematisk beskrivelse af barnets eller den unges individuelle vanskeligheder og ressourcer.</p> <p>Opholdsstedet skal arbejde for et godt samarbejde med forældrene som sikrer inddragelse af forældrene og støtte til barnets eller den unges kontakt og relationer til familie og netværk.</p> <p>Børn og unge som er anbragt i et døgntilbud, skal som udgangspunkt følge undervisningen i en folkeskole.</p> <p>For børn som går i intern skole er målet, at arbejde på en udslusning til en kommunal folkeskole.</p> <p>Hvis der sker ændringer af væsentlig betydning i forhold til handleplanen er det tilbuddets ansvar at inddrage rådgiveren, så handleplanen kan drøftes og evt. justeres.</p> |
| Opfølgning | <p>Rådgiveren indkalder opholdsstedet til et møde efter 3 måneder og herefter som minimum 2 x årligt.</p> |

| | |
|----------------------|--|
| Lovgrundlag | § 52 stk. 3 nr. 7 og § 66 stk. 1 nr. 5 Lov om kontinuitet i anbringelsen |
| | Bevillingsudvalget besluttet, hvornår sagen skal fremlægges for udvalget igen. |
| Samarbejdsrelationer | Der forventes løbende dialog og samarbejde mellem opholdsstedet, rådgiveren, familieplejekonsulenten, forældre og andre relevante samarbejdsparter. |
| Egenbetaling | Ved anbringelse efter servicelovens stk. 3 nr. 7 fastsættes egenbetalingen efter betalingsbekendtgørelsen. Ved døgnophold fastsættes egenbetaling til kost, jf. servicedeklarationen om døgnophold. |

§ 52 stk. 3 nr. 8 - Formidling af et praktiktilbud hos en offentlig eller privat arbejdsgiver

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | § 52 stk. 3. nr. 8 |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter at sagen har været på bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja. |
| Målgruppe | Målgruppe 3: Truede børn og unge Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer |
| Formål | Formålet med praktikordningen er: At motivere særligt socialt belastede unge til at lade sig integrere i det almindelige samfundsliv. At barnet eller den unge, i videst muligt omfang inkluderes i almindelige sociale fællesskaber i nærmiljøet. At fastholde den unges tilknytning til uddannelsessystemet. At opnå eller fastholde den unges tilknytning til arbejdsmarkedet ved egen hjælp. Det kan godt være et tilstrækkeligt formål i sig selv, at støtte den unges indtræden på arbejdsmarkedet med henblik på forbedring af den unges sociale situation i det hele tager. |
| Tilbuddets indhold | Et praktikophold kan komme på tale: I forbindelse med en løsladelse for en ung under 18 år, vil det i nogle tilfælde være relevant at formidle et praktikophold jf. 52.3.8. |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | § 52 stk. 3. nr. 8 |
| | <p>Som led i en anbringelse, kan det være et opholdssted, døgninstitution, der indgår/formidler kontakten til et praktiktilbud, og der sørger for bevilling hos familierådgiver.</p> <p>Et praktikophold vil ofte ske med at den unge, har fået en ungdomssanktion, hvor det er ungdomssanktionskoordinatoren, der formidler praktik ophold, og hvor den sørger for bevilling hos familierådgiver.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Det aftales konkret i forhold til den enkelte unges behov.</p> <p>Tilbuddet ophører ved det 18 år.</p> <p>Der ydes godtgørelse under den unges praktikophold. Det er forudsat, at godtgørelsen er et mindre beløb (følger KLs vejledning på området).</p> |
| Forventninger til bestiller | Rådgiver skal, i samarbejde med relevante parter og den unge, indgå klare aftaler om praktikopholdets for mål, rammer og økonomi for praktikopholdet. |
| Forventninger til leverandører | <p>At arbejdsgiver kan motivere den unge til at lade sig integrere i det almindelige arbejdsliv.</p> <p>At arbejdsgiver kan være med til at forbedre den unges sociale situation ved at den unges indtræden på arbejdsmarkedet.</p> <p>At arbejdspladsen støtter den unge i at opretholde kontakt til uddannelsessystemet.</p> <p>At leverandøren leverer statusredegørelser efter anmodning.</p> <p>At leverandøren oplyser, hvis den unge ikke deltager i forløbet.</p> |
| Opfølgning | <p>Rådgiver følger op efter 3 mdr. og herefter hvert ½ år.</p> <p>Bevillingsudvalget beslutter, hvor ofte sagen skal for udvalget.</p> |
| Samarbejdsrelationer | Der samarbejdes med relevante personer, herunder UU, familie, praktiksted og den unge. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 52 stk. 3. nr. 9 - Anden hjælp der har til formål at yde rådgivning, behandling og praktisk og pædagogisk støtte

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | § 52, stk. 3, nr. 9. |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter at sagen har været på bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 2: Sårbare børn og unge.</p> <p>Målgruppe 3: Truede børn og unge.</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | § 52, stk. 3, nr. 9. |
| | Målgruppe 4: Børn og unge med svære problemer Målgruppe 5: Børn og unge med nedsat funktionsnedsættelse |
| Formål | Formålet er: At yde kompenserende foranstaltninger, der hvor forældrene ikke magter forælderrollen i forhold til barnets behov for omsorg, udvikling, opdragelse og støtte. At sikre barnets sociale, følelsesmæssige og kognitive udvikling. At tilbyde børnene en indsats som støtter barnets trivsel og udvikling. At sikre barnet og den unges tilknytning til uddannelses systemet. |
| Tilbuddets indhold | Ovennævnte formål skal opfyldes. Herudover afhænger det faglige indhold af den rådgivning, behandling, praktiske eller pædagogiske støtte som den børnefaglige undersøgelse og handleplanen peger på. |
| Tilbuddets omfang | Omfanget i indsatsen afhænger af den konkrete sag og indsatsens mål. Indsatsen kan blandt andet være: Medvind Sputnik Ekstern psykologbistand Forælderevneundersøgelse Psykolog forløb |
| Forventninger til bestiller | Rådgiver skal udarbejde en børnefaglig undersøgelse og en handleplan. |
| Forventninger til leverandører | Tårnby kommune har en forventning om at leverandøren arbejder med de mål som er sat i handleplanen. Herudover forventes, at der meldes tilbage til rådgiver, hvis tilbudet ikke følges, samt at der leveres skriftte statusbeskrivelser efter aftale. |
| Opfølgning | Rådgiver skal lave opfølgning i sagen efter 3 mdr. og herefter hvert halve år. Bevillingsudvalget beslutter hvornår, sagen skal fremlægges for udvalget til opfølgning. |
| Samarbejdsrelationer | Der skal samarbejdes med familien og relevante samarbejdspartnere. |
| Egenbetaling | Godtgørelsen er skattepligtig indkomst. |

§ 52a - Økonomisk støtte i forbindelse med foranstaltninger

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | <p>Serviceovens § 52 a.</p> <p>Lov om kontinuitet i anbringelsen</p> |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter sagen har været drøftet i bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | <p>Målgruppe: 2, 3, 4 og 5.</p> <p>Der kan ydes økonomisk støtte til:</p> <p>Udgifter i forbindelse med konsulentbistand efter § 11, stk. 3.</p> <p>Udgifter i forbindelse med foranstaltninger efter § 52, stk. 3 eller hvis støtten erstatter en ellers mere indgribende og omfattende foranstaltninger efter § 52, stk. 3.</p> <p>Udgifter, der bevirker, at en anbringelse uden for hjemmet kan undgås, eller at den hjemgivelse kan fremskyndes.</p> <p>Udgifter, der kan bidrage til en stabil kontakt mellem forældre og barn under barnets anbringelse uden for hjemmet.</p> <p>Udgifter i forbindelse med prævention.</p> |
| Formål | <p>Formålet med foranstaltningen er at give økonomisk hjælp, når forældremyndighedsindehaverne ikke selv har midler dertil, og når udgiften er en følge af en direkte eller indirekte iværksat foranstaltning.</p> <p>Formålet er endvidere, at den økonomiske støtte kan bidrage til at barnet/den unge kommer i en bedre udvikling og trivsel.</p> |
| Tilbuddets indhold | Der skal være en klar sammenhæng mellem ydelsen af økonomisk støtte og muligheden for at indgå i en indsats, der skal støtte barnets eller den unges positive trivsel og udvikling. |
| Tilbuddets omfang | <p>Omfanget afhænger af en individuel vurdering.</p> <p>Derudover giver loven mulighed for økonomisk støtte i forbindelse med foranstaltninger samt indsats som erstatter en ellers mere indgribende og omfattende foranstaltning.</p> |
| Forventninger til bestiller | Rådgiveren foretager vurdering af familiens økonomi, samt sikrer at foranstaltningen kan muliggøres. |
| Forventninger til leverandører | Det er en enkeltgangsydelse. Det forventes at leverandøren lever op til det aftalte, samt ved anmodning sender en statusredegørelse. |
| Opfølgning | Aftales med faglig koordinator på sociale sager og på handicapsager. Det vil være individuelt hvordan der skal følges op og om sagen skal på bevillingsudvalget. |

| | |
|----------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 52 a. Lov om kontinuitet i anbringelsen |
| Samarbejdsrelationer | Rådgiveren samarbejder med forældremyndighedsindehaveren i forbindelse med foranstaltningen, som udløser den økonomiske støtte. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 54 - Støtteperson til forældremyndighedsindehaver(e) ifm barnet/ den unges anbringelse

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 54 støtteperson og anden støtte til forældremyndigheden, der har et barn anbragt iht. serviceovens § 52 stk.3, nr. 7 |
| Kompetencefordeling | Sagsbehandler hvis timeantallet er 1-4 timer hver måned. Hvis timetallet er over 4 timer hver måned, skal sagen fremlægges for visitationsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Forældremyndighedsindehavere, der har et barn anbragt udenfor hjemmet. |
| Formål | Stk. 1 - Ordning med støtteperson har til formål at: At støtte forældrene i at blive afklaret i forhold til anbringelsen med det mål at styrke samarbejde og involvering At styrke forældresamarbejde under hensyn til at opnå en større/styrket gensidig respekt, mellem kommunen, anbringelsesstedet og forældrene Støttepersonen varetager ikke opgaver af behandlingsmæssig karakter. En støtteperson skal således ikke varetage opgaver af mere familiebehandlingsmæssig karakter. |
| Tilbuddets indhold | Støttepersonens opgave er: At lytte og være der for at støtte forældrene. At styrke forældrenes samarbejde og forståelse af indsatsen omkring barnet samt af anbringelsen. At hjælpe til udredning af spørgsmål i forhold til den måde det offentlige system fungerer på. At støtte forældrene til at blive afklaret i forhold til anbringelsen, og at forældrene under anbringelsen hjælpes til at forbedre forældreskabet, herunder fastholde kontakten til barnet. Hjælp til at forberede og evaluere møder og hjælp til at læse og forstå skriftligt materiale omkring anbringelsen |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>Serviceovens § 54 støtteperson og anden støtte til forældremyndigheden, der har et barn anbragt iht. servicelovens § 52 stk.3, nr. 7</p> |
| | <p>At bidrage til at støtte forældrene på en række punkter, fx løse de problemer, der har været medvirkende til, at barnet eller den unge måtte anbringes uden for hjemmet.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Omfanget af støttepersonens opgave fastsættes under hensyn til sagens karakter.</p> <p>Det gives som udgangspunkt 4 timer hver måned og til en timepris på maksimalt 850 kroner inkl. kørsel mv. Dette har sagsbehandleren egen kompetence til at bevilge. Der kan indstilles til flere timer ved at fremlægge sagen for bevillingsudvalget.</p> <p>Kriterier kan være:</p> <p>hvor mange børn er anbragt?</p> <p>er der forhold, som giver behov for mere tid med § 54-personen, f.eks. sprog, særlig modstand mod/sorg over anbringelsen evt. tvang, eller andet.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Rådgiver</p> <p>Støttepersonen tildeles i forbindelse med anbringelsen, det vil sige fra det tidspunkt, hvor en anbringelse af barnet indgår som et konkret element i de foreslåede foranstaltninger.</p> <p>Støttepersonen kan fortsætte i en kortere periode efter hjemgivelsen. Støttepersonen skal være et tilbud under selve anbringelsen.</p> <p>Det er forældremyndighedens opholdskommune der bevilger og afholder udgifterne i forbindelse hermed.</p> <p>Rådgiveren skal foretage en konkret vurdering af, om den foreslåede person er egnet som støtteperson, og sende en kontrakt til § 54 personen.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Støttepersonen</p> <p>Støttepersonen skal være en uvildig person uafhængig af forvaltningen, som kan:</p> <p>Lytte og være der for forældrenes skyld</p> <p>Være fleksibel</p> |

| | |
|----------------------|--|
| Lovgrundlag | <p>Serviceovens § 54 støtteperson</p> <p>og anden støtte til forældremyndigheden, der har et barn anbragt iht. servicelovens § 52 stk.3, nr. 7</p> |
| | <p>Have almen viden og personlig baggrund i forhold til de krav, der stilles til en støtteperson</p> <p>Deltage i møder</p> <p>Give forældrene modspil.</p> <p>Samarbejde med forvaltningen</p> <p>Det er et tilbud, som forældrene til anbragte børn frit kan vælge. Ligesom forældrene selv kan vælge den konkrete støtteperson.</p> <p>Det forventes, at støttepersonen melder tilbage til rådgiver, hvis ordningen ikke benyttes. Eller hvis der benyttes færre timer end det bevilgede.</p> |
| Opfølgning | <p>Der skal følges op første gang efter 3 måneder og herefter hvert ½ år på ordningen. Ved et timeantal på over 4 timer hver måned skal sagen fremlægges for bevillingsudvalget hver ½ år. Der skal følges op på om det bevilgede antal timer benyttes hos både leverandør og borger.</p> |
| Samarbejdsrelationer | <p>§ 54-personen skal samarbejde loyalt ud fra intentionerne i lovgivningen og formålet med ordningen med fokus på forældrenes behov.</p> |
| Egenbetaling | <p>Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling.</p> |

§ 54a – Ungdomssanktionskoordinator

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | <p>Serviceovens § 54a jf. straffelovens § 74a</p> |
| Kompetencefordeling | <p>Afdelingsleder efter sagen har været i visitationsudvalget.</p> |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | <p>Ja.</p> |
| Målgruppe | <p>Unge i aldersgruppen fra 15 – 17 år, der er idømt ungdomssanktion.</p> |
| Formål | <p>Unge på 15 – 17 år der begår grovere personfarlig kriminalitet eller anden alvorlig kriminalitet, kan idømmes en ungdomssanktion, som alternativ til en ubetinget straf.</p> <p>Ungdomssanktionen indebærer, at den unge undergiver sig en struktureret og kontrolleret socialpædagogisk behandling.</p> |

| | |
|-----------------------------|--|
| Lovgrundlag | Servicelovens § 54a jf. straffelovens § 74a |
| Tilbuddets indhold | <p>Alle unge der idømmes ungdomssanktion skal have en koordinator tilknyttet. Koordinatoren skal være tilknyttet gennem hele forløbet, være den unges kontaktperson og sikre sammenhæng mellem faserne.</p> <p>Koordinatoren afholder netværksmøder med den unge, forældrene, rådgiveren og andre relevante parter med henblik på at fastholde de målsætninger, der er fastlagt i handleplanen.</p> <p>Koordinatoren besøger den unge under fase 1 og fase 2 på de pågældende institutioner.</p> <p>Koordinatoren er en støttefunktion til den unge – og til rådgiveren.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Ungdomssanktionen har en varighed af 2 år, opdelt i tre faser:</p> <p>Fase 1 på en sikret eller anden egnet institution.</p> <p>Fase 2 på en åben institution eller et egnet opholdssted.</p> <p>Fase 3 i ambulante regi under tilsyn af Familieafdelingen.</p> <p>Ungdomssanktionskoordinatoren er tilknyttet hele perioden.</p> <p>Omfanget fastlægges i visitationsudvalget.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiveren</p> <p>Rådgiveren sikrer, at der fra opstart bliver tilknyttet en ungdomssanktionskoordinator.</p> <p>Rådgiveren finder en egnet institution til fase 1 og fase 2</p> <p>Rådgiveren vurderer hvorledes fase 3 skal foranstalles.</p> <p>Rådgiver indkalder og deltager ved opstartsmøde og opfølgingsmøder.</p> <p>Rådgiveren har ved udfærdigelse af handleplan ansvar for, at forældrenes ressourcer inddrages og at forældreansvaret fastholdes hos forældrene.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | Service洛vens § 54a jf. straffelovens § 74a |
| Forventninger til leverandører | <p>Koordinatorer samarbejder med den unge, med udgangspunkt i handleplanens mål og delmål. Vurdering og revision af handleplan og indsats særlig vedrørende hvordan det sikres, at den unge kommer i uddannelse eller beskæftigelse. Det skal senest i forbindelse med den første vurdering konkretiseres, hvordan de overordnede mål om uddannelse og beskæftigelse nås i løbet af sanktionen.</p> <p>Løbende orientering til rådgiveren om den unges trivsel og udvikling.</p> <p>Der udfærdiges en skriftlig dokumentation af den pædagogiske indsats i forhold til beskrevne mål og delmål.</p> |
| Opfølgning | <p>Der følges op 3 måneder efter opstart samt løbende opfølgning herefter hver ½ år.</p> <p>Visitationsudvalget besluttet hvor ofte sagen skal fremlægges for udvalget.</p> |
| Samarbejdsrelationer | <p>Der forventes løbende dialog og samarbejde mellem den unge, forældrene, rådgiveren og ungdomssanktionskoordinatoren. Derudover samarbejdes med andre instanser, netværk og institutioner mv. omkring den unge.</p> <p>Samarbejde vil ofte involvere:</p> <p>Institutionerne under fase 1 og fase 2</p> <p>Skole/praktik/arbejdsplads</p> <p>Uddannelsessted</p> <p>Ungdommens Uddannelsesvejledning</p> <p>Politi, læge, tandlæge, mm.</p> |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 57b - Unge pålæg

| | |
|--|---|
| Lovgrundlag | Service洛vens § 57 b |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter sagen har været drøftet i bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | <p>Ja</p> <p>Plan for vilkår</p> |
| Målgruppe | Unge i alderen 12-17 år hvor det vurderes, at den unge har adfældsproblemer eller udviser negativ adfærd af en sådan karakter, at |

| | |
|--------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 57 b |
| | der er risiko for, at den unges udvikling er i fare, og når det vurderes, at et frivilligt samarbejde med barnet eller den unge og forældremyndighedsindehaveren om støtte efter § 52, stk. 3, ikke er tilstrækkeligt til at afhjælpe barnets eller den unges problemer. |
| Formål | <p>Formålet med ungepålægget er at få barnet eller den unge ind i en positiv udvikling. Det er afgørende for anvendelse af ungepålægget, at det indgår i en fremadrettet bestræbelse på at ændre barnets eller den unges adfærd og ikke som en straf med bagudrettet perspektiv.</p> <p>Pålægget der gives efter en konkret vurdering, er et led i den forebyggende indsats og har ikke karakter af en enkeltstående reaktion eller sanktion over for et bestemt forhold.</p> |
| Tilbuddets indhold | <p>Meddelelse af et ungepålæg forudsætter, at der foreligger oplysninger om, at barnet eller den unge</p> <p>har ulovligt skolefravær, eller at undervisningspligten i øvrigt ikke opfyldes,</p> <p>har begået kriminalitet af et vist omfang eller en vis grovhed,</p> <p>har alvorlige adfærds- eller tilpasningsproblemer eller,</p> <p>nægter at samarbejde med de relevante myndigheder om løsningen af barnets eller den unges problemer</p> <p>Afgørelsen om ungepålæg kan træffes uden forældremyndighedsindehaverens samtykke.</p> <p>Ungepålægget skal i forlængelse heraf ses i sammenhæng med øvrige forebyggende foranstaltninger og den samlede indsats over for det enkelte barn eller den enkelte unge og dennes familie.</p> <p>Pålægget vil typisk anvendes, hvor samarbejdet er »kørt fast«, men det er ikke påkrævet, at der er gået et længere forløb forud med sociale foranstaltninger eller forsøg på iværksættelse af sådanne.</p> <p>Det skal dog altid vurderes, om en frivillig løsning er mulig, inden der træffes afgørelse om ungepålæg, jf. et almindeligt proportionalitetsprincip.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Efter bestemmelsen i serviceovens § 57 b kan barnet eller den unge f.eks. pålægges:</p> <p>At tage i mod en foranstaltning efter § 52, stk. 3, nr. 1, 3, 6, 8 eller 9, f.eks.:</p> <p>At tage imod et klubtilbud (nr. 1: konsulentbistand),</p> <p>At deltage i et kursus i vredeshåndtering, hvis barnet eller den unge udviser udad reagerende adfærd og ikke kan udtrykke eller håndtere</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | <p>Serviceovens § 57 b</p> <p>sine følelser på anden vis (nr. 3: familiebehandling eller behandling af den unges problemer),</p> <p>At deltage i et relevant socialpædagogisk behandlingstilbud, f.eks. i tilfælde hvor der er behov for en samlet indsats i familien for at undgå anbringelse, men hvor barnet eller den unge ikke ønsker at deltage, selvom forældrene er indstillede på det (nr. 3: familiebehandling eller behandling af barnets eller den unges problemer),</p> <p>At tage imod en kontaktperson, hvis barnet eller den unge har behov for stabil og vedvarende voksenkontakt at støtte sig til for at holde fokus på de rette ting, f.eks. uddannelse og beskæftigelse, men ikke umiddelbart ønsker at samarbejde med en kontaktperson (nr. 6: fast kontaktperson) eller</p> <p>At tage imod et praktiktilbud, hvis barnet eller den unge vurderes i øvrigt at være klar til arbejdsmarkedet, men ikke umiddelbart er motiveret til at arbejde (nr. 8: formidling af praktiktilbud).</p> <p>At være hjemme på et nærmere fastsat tidspunkt, hvis barnet eller den unge flere gange har begået småkriminalitet eller udvist negativ adfærd i bestemte tidsrum, f.eks. fredag og lørdag aften, eller</p> <p>At bidrage til at genoprette forrettet skade, f.eks. ved deltage i oprydning i lokalområdet efter hærværk eller lignende, så det bliver tydeligt, at barnets eller den unges handlinger har negative konsekvenser for lokalområdet. Se punkt 442.</p> <p>Der er mulighed for at lade ungepålægget indeholde flere handlepligter, hvis det konkret vurderes at være hensigtsmæssigt i forhold til formålet.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Rådgiver udfærdiger en plan med vilkår ud fra en vurdering af om den unges egnethed til at indgå i en plan med vilkår.</p> <p>Hvis forældrene ikke vil medvirke skal det vurderes om pålæg og foranstaltning kan gennemføres uden deres samtykke. Forældrene har klageadgang.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Rådgivning og Forebyggelse og eksterne leverandører</p> <p>Leverandøren arbejder med udgangspunkt i plan med vilkår og med udgangspunkt i en tilbagemeldings forpligtelse som er aftalt med rådgiver.</p> |
| Opfølgning | |
| Samarbejdsrelationer | <p>Der skal med udgangspunkt i plan med vilkår samarbejdes med:</p> <p>Foranstaltningsmedarbejder</p> <p>Skole</p> <p>Fritidsforanstaltninger</p> <p>SSP</p> |

| | |
|-------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 57 b |
| | Praktiktilbud og Ungdommens Uddannelsesvejledning Politi mv. |

§ 71 stk. 2 - Støttet samvær

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 71 stk. 2. Se også Vejledning om støttet samvær |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter drøftelse i bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej – men der skal henvises til undersøgelse ved anbringelsen og foranstaltning skal indarbejdes i handleplan. |
| Målgruppe | <p>Støtten er primært rettet mod forældre til anbragte børn og unge, der har brug for råd, hjælp og vejledning under samværet med barnet eller den unge uden, at der er risiko for barnets eller den unges sikkerhed under samværet.</p> <p>Det er en ordning som kan etableres, når forældrene ønsker at samarbejde herom. Støtten kan således kun etableres med samtykke fra forældremyndighedsindehaver og den unge, der er fyldt 15 år.</p> |
| Formål | <p>Formålet er at understøtte en god relation til barnet og opnå forståelse for barnets forskellige udviklings stadier.</p> <p>Formålet er endvidere at understøtte barnets eller den unges ret til samvær og kontakt med forældre og netværk, herunder søskende, bedsteforældre, øvrige familiemedlemmer, venner m.v. under anbringelsen uden for hjemmet. Samt at barnet eller den unge også på længere sigt har mulighed for at skabe og bevare nære relationer til forældre og netværket.</p> <p>Formålet er også at arbejde på at udvikle forældrekompetencerne, for at arbejde på at barnet hjemgives.</p> |
| Tilbuddets indhold | At støtte forældrene med at tilrettelægge samværet, så relationen bibeholdes og samværet bliver så positivt som muligt. |
| Tilbuddets omfang | <p>Omfang af samvær vil i den enkelte sag skulle tilrettelægges under hensyn til barnet eller den unges udvikling og trivsel samt under hensyn til formålet med anbringelsen.</p> <p>Der kan ikke træffes afgørelser, som medfører, at samvær og kontakt kun må finde sted mindre end en gang om måneden. En sådan afgørelse sidestilles med en afbrydelse af forbindelsen og skal træffes af børn og unge-udvalget.</p> |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Servicelovens § 71 stk. 2. Se også Vejledning om støttet samvær |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiveren</p> <p>Der skal ligge et oplyst grundlag i kraft af en børnefaglig undersøgelse og en handleplan.</p> <p>En kontakt udfærdiges hvor formål og opgave er beskrevet.</p> <p>Den tidsmæssige ramme, sted og udøvelse beslattes af rådgiveren under hensyn til barnets behov og formålet med anbringelsen. Rådgiver udfylder skema med hvem der skal kontaktes i tilfælde af aflysning eller afbud til samvær.</p> <p>Rådgiver planlægger opstartsmøde og opfølgende møder.</p> <p>Anbringelsessted høres i forhold til planen, med det mål at skabe størst mulig hensyntagen til barnets øvrige forhold.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Rådgivning og Forebyggelse</p> <p>Forud for opstart af en samværsopgave, har samværskonsulenten mødt barn, forældre og anbringelsessted. Rammerne for samvær præciseres af rådgiver således, at forældre og samværskonsulent hører det samme.</p> <p>I samarbejde med forældre fastsættes tidspunkt for hvornår samværet kan finde sted, ligesom formål og opgave gennemgås under hensyn til samarbejdet mellem forældre og samværskonsulent.</p> <p>Samværskonsulenten skriver rapport over det støttede samvær med en frekvens, der er aftalt med forældre og rådgiver.</p> <p>Hvis der sker en ændring af væsentlig betydning for det støttede samvær, inddrager samværskonsulenten rådgiveren.</p> <p>Det er vigtigt, at opgaven placeres i en professionel ramme og at mulige loyalitetskonflikter overvejes, fx hvis plejeforældre deltager i samværet.</p> |
| Opfølgning | <p>Det støttede samvær skal tages op til vurdering første gang efter 3 mdr. og herefter hvert halve år.</p> <p>Bevillingsudvalget beslutter hvornår sagen skal fremlægges for udvalget igen.</p> |

| | |
|----------------------|---|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 71 stk. 2. Se også Vejledning om støttet samvær |
| Samarbejdsrelationer | Samarbejdet omfatter forældre, rådgiver, samværskonsulent, familieplejekonsulent og anbringelsessted. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 71 stk. 3 - Overvåget samvær

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | § 71, stk. 3. Se endvidere vejledning om overvåget samvær |
| Kompetencefordeling | Børne- og ungeudvalget |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja – sagsfremstilling til Børn og ungeudvalget i henhold til rammerne herfor. |
| Målgruppe | Anbragte børn og deres forældre hvor Børn og unge-udvalget har truffet beslutning om at samværet skal være overvåget. |
| Formål | Når det er nødvendigt af hensyn til barnets eller den unges trivsel og udvikling samt under hensyn til formålet med anbringelsen. Formålet med overvåget samvær er: af hensyn til barnets sikkerhed, fysisk eller psykisk fordi barnet har det svært ved samværet eller fordi barnet ikke har set forælderen igennem lang tid, og der er behov for at genetablere tilliden mellem barn og forælder. |
| Tilbuddets indhold | At sikre at barnets ikke lider overlast under samværet Når det er muligt arbejde med forældrekompetencen i samværet |
| Tilbuddets omfang | Omfang af samvær vil i den enkelte sag skulle tilrettelægges under hensyn til barnet eller den unges udvikling og trivsel samt under hensyn til formålet med anbringelsen. Der kan ikke træffes afgørelser, som medfører, at samvær og kontakt kun må finde sted mindre end en gang om måneden. En sådan afgørelse sidestilles med en afbrydelse af forbindelsen og skal træffes af børn og unge-udvalget. I tilfælde af, at forældre skal kompenseres for udgifter i forbindelse med samvær, under hensyn til at dette kan bidrage til en stabil kontakt mellem forældre og barn under barnets anbringelse uden for hjemmet, sker dette jf. Serviceovens § 52a. stk. 1. nr.4. Link: serviceovens § 52 a. |
| Forventninger til bestiller | Bestiller: Rådgiver |

| | |
|--------------------------------|--|
| Lovgrundlag | § 71, stk. 3. Se endvidere vejledning om overvåget samvær |
| | <p>Samværsaftale udfærdiges, hvor formål og opgaven er tydeligt beskrevet.</p> <p>Den tidsmæssige ramme, sted og udøvelse besluttes af rådgiveren under hensyn til barnets behov og formålet med anbringelsen. Rådgiver skal sikre at alle involverede (forældre, anbringelsessted og overvåger) er bekendt med, i hvilke situationer overvåger har pligt til at skride ind, og i hvilke situationer forældre ønsker overvågers støtte i samværet. Ligeledes hvem der skal kontaktes i tilfælde af aflysning eller afbud til samvær.</p> <p>I et samarbejde mellem forældre, rådgiver og samværskonsulent fastsættes tidspunkt for, hvornår samværet kan finde sted, ligesom formål og opgave gennemgås under hensyn til samarbejdet mellem forældre og samværskonsulent</p> <p>Anbringelsesstedet høres i forhold til den lagte plan, med det mål at skabe størst mulig hensyntagen til barnets øvrige forhold.</p> <p>I forlængelse af fremsendelse af de udarbejdede rapporter om forløbet af samværet fra overvåger, skal det løbende evalueres, om det er nødvendigt at fastholde afgørelsen om overvåget samvær.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Leverandør: Rådgivning og Forebyggelse.</p> <p>Forud for opstart af en samværsopgave, har samværs-konsulent mødt barn, forældre og anbringelsessted. Rammerne for samvær præciseres af rådgiver, så forældre og overvåger/samværskonsulent hører det samme.</p> <p>Samværskonsulent skriver rapport over det overvågede samvær med en frekvens, der er aftalt med rådgiveren.</p> <p>Aflysning af samvær ved sygdom og andre uforudsete hændelser foretages af samværskonsulent eller rådgiver. Aflysning skal ske til biologisk familie og anbringelsessted. Samværskonsulent og rådgiver er tilsvarende ansvarlige for, inden for sagens og de juridiske rammer, at få iværksat erstatningssamvær mv.</p> <p>Rolle- og ansvarsfordeling mellem rådgiver og samværskonsulent i forhold til ovenstående, afhænger af den konkrete sag.</p> |

| | |
|----------------------|--|
| Lovgrundlag | § 71, stk. 3. Se endvidere vejledning om overvåget samvær |
| | Hvis der sker ændring af væsentlig betydning for det overvågede samvær, inddrager samværskonsulenten rådgiveren. |
| Opfølgning | Som en standard skal det overvågede samvær tages op til vurdering første gang efter 3 mdr. og herefter hvert halve år. Herudover er det børne- og ungeudvalget, der fastsætter hvornår det overvågede samvær skal fremlægges for udvalget igen. |
| Samarbejdsrelationer | Samarbejdet omfatter forældre, rådgiver, samværskonsulent familieplejekonsulent og anbringelsessted. |
| Egenbetaling | Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling. |

§ 76 - Efterværn (tilbud til unge fra 18 år til det fyldte 23. år)

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 76 |
| Kompetencefordeling | Afdelingsleder efter sagen har været drøftet i bevillingsudvalget. |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Ja |
| Målgruppe | Målgruppen er socialt udsatte unge med betydelige sociale problemer. Unge mellem 18 – 22 år, som umiddelbart op til sit 18. år har fået støtte efter § 52.3.6 og § 52.3.7. Målgruppen omfatter ikke unge med varige og indgribende funktionsnedsættelser. Hvis den unge er anbragt i anden kommune, er det opholdskommunen som har den endelige afgørelse om efterværn. |
| Formål | Støtten skal bidrage til en god overgang til en selvstændig tilværelse og herunder have fokus på at understøtte den unges uddannelse og beskæftigelse samt øvrige relevante forhold for den unge. |
| Tilbuddets indhold | Unge der umiddelbart inden det fyldte 18 år har fået tildelt en kontaktperson efter § 52.3.6 kan efter en vurdering fortsætte med kontaktpersonsordningen. Forvaltningen kan træffe afgørelse om efterværn til unge der umiddelbart inden det fyldte 18 år har været anbragt uden for hjemmet med eller uden samtykke i følgende typer af efterværn; |

| | |
|-----------------------------|---|
| Lovgrundlag | Servicelovens § 76 |
| | <p>Opretholdelse af ophold på anbringelsesstedet</p> <p>Udpegning af fast kontaktperson</p> <p>Udslusningsordning fra anbringelsesstedet</p> <p>Tildeling af andre former for støtte der har til formål at bidrage til en god overgang til en selvstændig tilværelse for den unge.</p> <p>Det faglige indhold i efterværn kan være at:</p> <p>Støtte den unge til en stabil og positiv overgang til voksen- tilværelsen, herunder bolig, uddannelse, praktik/arbejde og fritid.</p> <p>Støtte den unges følelsesmæssige og sociale udvikling.</p> <p>Give økonomisk rådgivning, budgetplanlægge og give praktisk vejledning om problemer ved at have ansvar for egen tilværelse, eksempelvis personlig hygiejne, rengøring og madlavning, besøg af gæster, forhold til naboer.</p> <p>Den unge skal være indforstået med og motiveret for hjælpen. Tilbuddet skal ophøre, når det ikke længere opfylder formålet.</p> <p>Den unge har mulighed for at få genetableret foranstaltninger efter gældende regler.</p> |
| Tilbuddets omfang | Tilbuddets omfang/varighed skal fastsættes ud fra en konkret vurdering af den enkeltes problemstilling. |
| Forventninger til bestiller | <p>Bestiller: Rådgiveren</p> <p>Rådgiver skal træffe afgørelse om efterværn efter gældende regler senest når den unge fylder 17,5 år.</p> <p>Rådgiveren har ved udfærdigelse af handleplan ansvar for at netværkets ressourcer inddrages og fastholdes.</p> <p>Rådgiver skal udarbejde handleplan i samråd med den unge og opstille mål for indsatsen i efterværnsperioden.</p> <p>Såfremt det forventes at den unge fremadrettet vil få behov for ydelser i voksenområdet, tages sagen med på fælles visitationsmøder med</p> |

| | |
|------------------------------|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 76 |
| | voksen handicap, Ungecentret og ydelseskontoret. Sagen skal op i det år den unge fylder 17 år. |
| Forventninger til leverandør | <p>Det er forventningen til leverandøren, at der støttes op om den unge, ud fra den unges handleplan.</p> <p>Når der sker ændringer i den unges tilværelse forventes det, at rådgiver bliver orienteret hurtigst muligt.</p> <p>Hvis ordningen ikke benyttes efter hensigten, skal rådgiver kontaktes.</p> <p>Statusredegørelser skal fremsendes til rådgiver efter aftale.</p> |
| Opfølgning | <p>Rådgiveren har i forbindelse med opfølgning 2 gange årligt fokus på om foranstaltningen opfylder formålet. Hvis foranstaltningen har opfyldt sit formål eller ikke længere tjener et formål, ophører foranstaltningen.</p> <p>Rådgiver skal løbende vurdere om der er grundlag for at netværk og ressourcer i familien kan sættes i spil.</p> <p>Rådgiver har ansvaret for opfølgningen og indkalder til handleplanmøde hvert halve år.</p> |
| Samarbejdsrelationer | <p>Samarbejde og dialog tilrettelægges afhængigt af sagens karakter.</p> <p>Samarbejdet vil typisk involvere:</p> <ul style="list-style-type: none"> Skole/praktik/arbejdsplads Uddannelsesstedet UU og jobcenter Voksenområdet Øvrige kommunale myndigheder |
| Egenbetaling | <p>Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling for kontaktperson.</p> <p>Ved anbringelse efter serviceovens stk. 3 nr. 7 fastsættes egenbetalingen efter betalingsbekendtgørelsen.</p> <p>Ved døgnophold fastsættes egenbetaling til kost, jf. servicedeclarationen om døgnophold.</p> |

§ 101 stk. 3 - Misbrugsbehandling

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | Serviceovens § 101, stk. 3 og bekendtgørelse nr. 1651 af 13.12.06 fastsætter regler om behandling af stofmisbrug for unge under 18 år. |
| Kompetencefordeling | Faglig koordinator |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Pligt til at udarbejde handleplaner for unge under 18 år med behandlingskrævende stofmisbrug. Der er ikke pligt til at udarbejde børnefaglig undersøgelse. |
| Målgruppe | <p>Målgruppe 2 Sårbare børn og unge</p> <p>Målgruppe 3 Truede børn og unge</p> <p>Målgruppe 4 Børn og unge med svære problemer</p> <p>Målgruppen er unge under 18 år, som på grund af behandlingskrævende stofmisbrug har alvorlige sociale og adfærdsmæssige problemer, der medfører, at den unge ikke kan fungere i forhold til familie, uddannelse, arbejde eller skole. Der er tale om unge med sociale, fysiske og/eller psykiske skader, som følge af misbruget. Misbruget betyder, at den unges liv er styret af behov for stoffer, og bruger tiden på at skaffe penge, skaffe stoffer, og samvær med andre stofmisbrugere med en stadig større afstand til familien, skolen og fritidsinteresser.</p> <p>Over 18 år: Hvis der er en efterværnssag, samtidig med at borgeren har et misbrug, varetager og finansierer Familieafdelingen misbrugsbehandlingen, således at borgeren ikke skal forholde sig til to afdelinger.</p> |
| Formål | Formålet med behandlingen er, at den unge bliver uafhængig af misbruget, og får indhentet sine sociale, psykiske og fysiske færdigheder samt genoptager eller bibeholder sin uddannelse, eller sit arbejde. |
| Tilbuddets indhold | <p>Der arbejdes på at den unge bevarer motivationen for stoffrihed og lærer andre måder at klare problemer på, og får indhentet sine sociale, psykiske og fysiske færdigheder samt genoptager eller bibeholder sin uddannelse, eller sit arbejde.</p> <p>Der arbejdes med den unges sociale, psykiske eller fysiske problemer, som er baggrunden for stofmisbruget.</p> |
| Tilbuddets omfang | <p>Behandlingen af barnets og den unges problemer kan foregå på flere forskellige måder og efter forskellige behandlingsmetoder.</p> <p>Er rådgivning i forvaltningen ikke tilstrækkelig, og er det kommet så vidt at den unge har behov for behandling for at komme ud af misbruget, henvises til eksterne misbrugsbehandling steder. Der tages i hver sag</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | <p>Serviceovens § 101, stk. 3 og bekendtgørelse nr. 1651 af 13.12.06 fastsætter regler om behandling af stofmisbrug for unge under 18 år.</p> |
| | <p>individuel stilling til behandlingen omfang og om der skal suppleres med andre foranstaltninger.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Rådgiveren sikrer, at der foreligger et oplyst grundlag til behandlingsstedet i form af en foreløbig handleplan.</p> <p>Rådgiveren fastsætter i samarbejde med faglig koordinator omfanget af behandling.</p> <p>Kontrakten fra behandlingsstedet gennemgås mhp. om den kan godkendes i forhold til omfanget af behandlingen.</p> <p>Rådgiveren deltager i status møder på behandlingsstedet.</p> <p>Et behandlingsforløb varer som oftest fra 6 mdr. til 1½ år.?</p> <p>Rådgiveren sikrer at der afholdes netværksmøde omkring netværkets rolle under behandlingen.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>Behandlingsstedet skal udarbejde en behandlingsplan som beskriver hvordan der kan arbejdes med målene i handleplanen.</p> <p>Derudover skal der skal der efter aftale med rådgiver laves status skrivelser.</p> <p>Behandlingsstedet er forpligtiget til at oplyse, hvis de unge ikke følger behandlingen.</p> |
| Opfølgning | <p>Der afholdes samtale med den unge 2 x årligt, hvorefter der sammen med faglig koordinator tages stilling til om behandlingen skal fortsætte.</p> |
| Samarbejdsrelationer | <p>Rådgiveren samarbejder og har dialog med den unge, forældremyndighedsindehaver, samt behandlingssted.</p> |
| Egenbetaling | <p>Der er ikke hjemmel til at fastsætte egenbetaling.</p> |

§ 109 Krisecenter og § 109 stk. 4. og 5.

| | |
|--|--|
| Lovgrundlag | § 109 |
| Kompetencefordeling | Rådgiver |
| Børnefaglig undersøgelse og handleplan | Nej |
| Målgruppe | Kvinder der har været udsat for vold, trusler om vold eller tilsvarende krise i relation til familie eller samlivsforhold. |
| Formål | At skabe sikkerhed for kvinden og eventuelle børn. At støtte og vejlede kvinden således at hun og hendes børn hurtigst muligt kan vende tilbage til et normalt miljø. |
| Tilbuddets indhold | At kvinden støttes og guides i forhold til hendes situation og til at vende tilbage til et normalt miljø. |
| Tilbuddets omfang | <p>Opholdet er midlertidigt og ophører når kvinden ikke er i fare eller krise længere.</p> <p>Opholdet ophører endvidere hvis der kan tilbydes en lokal løsning, hvor kvinden ikke er i fare og hvor der kan tilbydes en tilsvarende støtte som krisecentret kan tilbyde.</p> <p>Der skal tilbydes familierådgivning når der er børn med på krisecentret. Et forløb kan være af ca. 6 måneders varighed ca. to timer ugentligt og op til et år.</p> <p>Familierådgiveren skal være den gennemgående, koordinerende person, som familien kan støtte sig til, og støtten og rådgivningen skal ske på tværs af sektorerne i forhold til bolig, økonomi, arbejdsmarked, skole, daginstitutioner, sundhedsvæsen m.v. og således bidrage til, at de enkelte dele af kommunalbestyrelsens øvrige tilbud om hjælp og støtte realiseres, og målene nås.</p> <p>Der skal tilbyde psykologbehandling til børn, som ledsager moderen under dennes ophold på krisecenter på mindst fire timer og op til ti timer afhængig af barnets behov.</p> <p>Skal udføres af en autoriseret psykolog.</p> <p>Skal tilbydes uanset opholdets varighed og tilbuddet skal iværksættes under selve opholdet eller i umiddelbar forlængelse heraf.</p> |
| Forventninger til bestiller | <p>Rådgiver skal:</p> <p>Overveje om der kan tilbydes en lokal løsning, hvis kvinden kan sikres i forhold til vold, trusler mv. Samt hvis der kan tilbydes støtte i forhold til kvindes situation. Således at kvinde og evt. børn kan komme tilbage til deres normale miljø.</p> <p>At børn der ledsager mor under dennes ophold tilbydes psykologbehandling imellem 4-10 timer af en autoriseret psykolog.</p> |

| | |
|--------------------------------|---|
| Lovgrundlag | § 109 |
| | <p>At kvinder med børn skal tilbydes Familierådgivning i forhold til bolig, økonomi, arbejdsmarked, skole, familiebehandling mv.</p> <p>Lave afgørelse på om der skal udarbejdes en børnefaglig undersøgelse på eventuelle børn.</p> <p>Være koordinerende familievejleder.</p> |
| Forventninger til leverandører | <p>At Tårnby Kommune informeres om, at kvinden har taget ophold på krisecentret.</p> <p>At få en statusredegørelse om kvindes situation når Tårnby Kommune efterspørger dette.</p> <p>At opholdet afvikles når kvinden ikke længere er i fare eller krise.</p> |
| Opfølgning | <p>Tage kontakt til kvinden samme uge som kvinden tager ophold på krisecentret.</p> <p>Efterfølgende er der opfølgning hver 3 uge enten ved møde eller telefonisk kontakt.</p> <p>Der skal minimum være møde hver 8 uge.</p> |
| Samarbejdsrelationer | Krisecenter og familien, samt andre relevante parter. |
| Egenbetaling | <p>Tårnby Kommune fastsætter egenbetaling for opholdet på krisecentret. Der vil almindeligvis være egenbetaling i forhold til: Opholdsbetaling og forbrugsafgifter (el, vand og varme).</p> <p>En række valgfri ydelser, som krisecentret kan stille til rådighed, herunder kost og rengøring.</p> <p>Fastsættelsen af egenbetaling sker på baggrund af tilbuddets omkostninger samt borgerens indtægter.</p> |

