

**Tårnby Kommune**  
**Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen**

**Kvalitetsstandard 2019**

**Plejebolig**

Dok. nr. 274203-16

1. Hvad er ydelsens lovgrundlag?	<p>Lov om social service § 192 eller lov om almene boliger § 54.</p> <p>Alle afgørelser træffes på baggrund af faglige og kommunal-økonomiske hensyn.</p>
2. Hvilket behov dækker ydelsen?	<p>Der visiteres til plejebolig, når der er tale om varig og betydelig fysisk og/eller psykisk funktionsnedsættelse der medfører:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• At plejen ikke kan varetages i egen bolig eller anden boligform kommunen kan tilbyde (f.eks. Handicapbolig).</li><li>• At plejen er så kompleks, at den ikke kan varetages af leverandør af hjemmehjælp.</li></ul>
3. Hvad er formålet med ydelsen?	<p>At borgeren, der har behov for tilstedeværelse af personale hele døgnet, får den nødvendige pleje-omsorg og aktivering</p>
4. Hvilke aktiviteter kan indgå i ydelsen?	<ul style="list-style-type: none"><li>• Personlig pleje og omsorg</li><li>• Praktisk bistand</li><li>• Sygepleje</li><li>• Rengøring</li><li>• Aktivering og vedligeholdelsestræning</li><li>• Samarbejde med pårørende efter accept af beboeren</li></ul> <p>Følgende ydelser kan tilkøbes mod betaling:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Mad og drikke</li><li>• Vinduespudsning</li><li>• Vask af personligt tøj</li><li>• Leje af undertøj og/eller linned</li><li>• Fodpleje</li><li>• Omsorgstandpleje</li><li>• Frisør</li></ul>
5. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?	<ul style="list-style-type: none"><li>• Hjælp til flytning og befordring i forbindelse med indflytning.</li></ul>
6. Hvem kan modtage ydelsen?	<p>Der visiteres til plejebolig på baggrund af individuelle og konkrete vurderinger af funktionsniveau samt omsorgs- og</p>

	<p>plejebenhov sammenholdt med funktionsevne i hidtidig bolig. Et grundlæggende princip er, at de personer, der har det største behov, tildeles bolig først uanset opskrivnings- eller visitationstidspunktet.</p>
7. Ydelsens omfang?	Tildeling af plejebolig.
8. Hvilke valgmuligheder er der?	<p>Plejeboliger:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Plejehjemmet Løjtegårdsvej</li> <li>• Plejehjemmet Irlandsvej</li> <li>• Plejehjemmet Pyrus Alle</li> <li>• Plejehjemmet Ugandavej</li> <li>• Plejehjemmet Tagenshus</li> </ul> <p>Mulighed for plejebolig i andre kommuner: Der kan søges plejebolig i anden kommune efter godkendelse i Tårnby Kommune. Herefter sendes indstilling videre til anden kommune for endelig godkendelse.</p> <p>Plejeboligaranti: Der kan søges generelt og på specifikke/specifikt plejebolig(er). Hvis der søges på specifikke/specifik plejebolig ophører plejeboligarantien.</p> <p>Plejeboligarantien omfatter ældre borgere, der opfylder kriterierne i punkt 6. Plejeboligarantien træder i kraft fra det tidspunkt, hvor der er truffet afgørelse om godkendelse til plejehjem/plejebolig. Plejeboligarantien medfører, at borger senest 2 mdr. efter godkendelse har modtaget tilbud om indflytning i anvist plejebolig Hvis borger siger nej til anvist plejebolig kan visitationen revurdere borgers behov for plejebolig. En revurdering kan medføre at borger vurderes til ikke, at have behov for plejebolig eller at borger flyttes fra den generelle venteliste med plejeboligaranti til den specifikke venteliste uden plejeboligaranti.</p> <p>Sagsbehandlingstiden fremgår af kommunens hjemmeside på <a href="http://www.taarnby.dk">www.taarnby.dk</a></p>
9. Kompetencekrav til udføreren?	Kommunen har ansvaret for, at personalet har de fornødne faglige og personlige kompetencer.
10. Hvilke forpligtelser har borgeren?	Borger har pligt til at flytte ind i den anviste plejebolig med kort varsel. Visiteret hjemmehjælp og hjemmesygepleje ophører fra den anviste indflytningsdato, senest 10 dage efter tilbudsafgivelsen.

	<p>Borgeren opfordres til at oplyse plejehjemmet om forhold, herunder sygdom der fordrer særlige hensyn til medarbejderens sikkerhed.</p> <p>Der er rygeforbud i det tidsrum medarbejderen opholder sig i boligen jf. gældende lovgivning herom. Beboeren skal acceptere, at der luftes ud inden der kan ydes hjælp og at der er rygeforbud mens hjælpen udføres.</p> <p>I forbindelse med indflytning medbringer borgeren selv:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Personligt tøj og fodtøj</li> <li>• Dyne og hovedpude</li> <li>• Personlige toiletartikler</li> <li>• Medicin</li> <li>• Sundhedskort</li> <li>• Hjælpemidler, f.eks. stokke, rollator, kørestol m.m.</li> <li>• Møbler og gardiner efter eget ønske</li> </ul>
<p>11. Hvad koster ydelsen?</p>	<p>Huslejen er indtægtsbestemt beregnet ud fra antal m<sup>2</sup>.</p> <p>Betaling for husleje, varme og el fastsættes hvert år med virkning fra 1. januar i henhold til bekendtgørelse nr. 1324 af 10. december 2014 om plejehjem og beskyttede boliger.</p> <p>Betaling for serviceydelser fastsættes hvert år med virkning fra 1. januar ved Kommunalbestyrelsens budgetbehandling.</p>
<p>12. Hvad er kommunens kvalitetsmål?</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• At beboerne føler sikkerhed, tryghed og nærvær</li> <li>• At beboere og personale i fællesskab tilstræber at skabe et hjem, hvor beboeren kan leve i overensstemmelse med tidligere livsform, nuværende ønsker og funktionsniveau</li> <li>• At der i respekt for den enkelte beboers situation ydes støtte til egen omsorg</li> <li>• At pårørende og venner er velkomne på samme måde som i beboerens tidligere bolig</li> </ul>
<p>13. Hvordan følges op på ydelsen?</p>	<p>Personalet udarbejder sammen med borgeren en plejeplan, hvor ydelserne revurderes efter behov og minimum én gang årligt.</p> <p>Desuden foretages der:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Uanmeldte kommunale tilsyn</li> <li>• Risikobaseret tilsyn fra Styrelsen for Patientsikkerhed</li> </ul>
<p>14. Er der særlige forhold at tage hensyn til?</p>	<p>Plejepersonalet er omfattet af arbejdsmiljøloven under arbejdets udførelse. Loven foreskriver, at arbejdet skal udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt.</p>

	<p>Beboeren skal derfor efterkomme anvisninger fra plejepersonalet om møblering af boligen, når dette er begrundet i hensyn til medarbejdernes arbejdsmiljø.</p>
15. Ankevejledning	<p>Der kan ankes over afgørelser om visitation til plejebolig inden 4 uger fra modtagelse af afgørelse. Anken sendes til:</p> <p style="text-align: center;">Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen Amager Landevej 76 2770 Kastrup Telefon: 3247 1111 E-Mail: <a href="mailto:kommunen@taarnby.dk">kommunen@taarnby.dk</a></p> <p>Afgørelsen revurderes herefter med henblik på om der skal træffes en ny afgørelse eller om den oprindelige afgørelse skal fastholdes. Hvis borgeren ikke får fuldt medhold, indbringes sagen uden videre for Ankestyrelsen.</p>