

|  |  |
|--|--|
| 1. Hvad er ydelsens lovgrundlag?                             | Lov om social service § 83<br><br>Alle afgørelser træffes på baggrund af faglige og kommunaløkonomiske hensyn.   |
| 2. Hvilket behov dækker ydelsen?                             | Levering af færdigtilberedt kølet mad.   |
| 3. Hvad er formålet med ydelsen?                             | At tilbyde et måltid mad, der giver borgeren mulighed for at opretholde-/forbedre ernæringsstatus.   |
| 4. Hvilke aktiviteter indgår i ydelsen?                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• 1 hovedret dagligt.<br/>(Valgfrihed mellem 2 slags hovedretter)</li><li>• En menu sammensætning, der på søn- og helligdage afviger fra hverdage.</li><li>• Alternativt tilbud for indmad og fisk.</li><li>• Mad til ældre med anden etnisk baggrund.</li><li>• Diæt/specialkost efter lægeordination.</li><li>• Menuplan for 4 uger af gangen.</li></ul>   |
| 5. Hvilke aktiviteter indgår ikke i ydelsen?                 | Tilberedning af ernæring i borgers hjem.   |
| 6. Hvem kan modtage ydelsen?                                 | Borgere med nedsat funktionsniveau og med en fysisk og/eller psykisk svækkelse og som kan godkendes af visitationen ved en individuel og konkret vurdering.<br><br>Ved vurderingen lægges vægt på husstandens samlede ressourcer. Dvs. at hele husstanden indgår i ressourcevurderingen, dette omfatter såvel ægtefæller, samboende som hjemmeboende børn over 18 år. Det indgår ligeledes i vurderingen, om arbejdet kan organiseres på en måde, så husstanden selv kan varetage de praktiske opgaver. I denne forbindelse kan rehabilitering komme på tale samt vejledning i anskaffelse af mere hensigtsmæssige arbejdsredskaber. |
| 7. Ydelsens omfang?  | Levering af kølet mad sker 2 gange om ugen med kostportioner maksimalt til 4 dage.<br><br>Levering af kølet mad sker mellem kl. 08:00 og kl. 15:00.  |
| 8. Hvilke valgmuligheder er der med hensyn til leverandører? | Jvf. § 91<br>Ydelsen er omfattet af reglerne om frit valg af leverandør.   |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>Borgeren kan vælge mellem godkendte leverandører.</p> <p>Information om godkendte leverandører kan ses på kommunens hjemmeside på:</p> <p><a href="http://www.taarnby.dk/Pensionister/hjemmehjaelp/frit_leve-randoervalg.htm">http://www.taarnby.dk/Pensionister/hjemmehjaelp/frit_leve-randoervalg.htm</a> eller rekvireres i Ældrecentret.</p> <p>Skift af leverandør kan ske med 1 måneds varsel til den 1. i en måned.</p>   |
| 9. Kompetencekrav til udføreren?       | Leverandøren har ansvaret for, at medarbejderne har de fornødne faglige og personlige kvalifikationer.  |
| 10. Hvilke forpligtelser har borgeren? | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Borgeren skal være hjemme, når maden leveres.</li> <li>• Afregning sker til kommunen efter den til enhver tid gældende betalingsprocedure.</li> <li>• Borgeren skal sikre, at chaufføren har adgang til boligen.</li> <li>• Der skal være et køleskab, hvor temperaturen højest må være +5 grader.</li> <li>• Der skal være en tom hylde i køleskabet.</li> <li>• Borgeren skal sikre, at der er en mikroovn til rådighed for opvarmning af maden.</li> <li>• Afbestilling skal ske senest kl. 12.00 hverdagen før levering. Kommer afbestilling efter kl.12, påhviler udgiften borger.</li> <li>• Der er rygeforbud i det tidsrum chaufføren opholder sig i boligen jf. gældende lovgivning herom.</li> <li>• Borger skal stille nøgler til rådighed for at madservice kan udføres, hvis borger ikke selv kan åbne for chaufføren.</li> </ul> |
| 11. Hvad koster ydelsen?               | Kommunens priser for madservice reguleres som udgangspunkt 1 gang årligt.   |
| 12. Hvad er kommunens kvalitetsmål?    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• At borgerne, der i Tårnby Kommune er visiteret til madservice, får en sund og ernæringsrigtig kost.</li> <li>• At borgeren kan vælge mellem 2 hovedretter pr. dag.</li> <li>• At madservicen påbegyndes hverdagen efter borgeren er visiteret til ydelsen.</li> <li>• At borgeren efterfølgende får skriftlig besked fra leverandøren om, hvordan bestilling afgives fra borger til leverandør.</li> <li>• At der kan skiftes leverandør med en fuld måneds varsel.</li> <li>• At borgeren hurtigst muligt får besked hvis leveringen af maden sker mere end en time fra aftalt tid.</li> <li>• At det i dagtimerne er let at komme i kontakt med leverandøren (Mellem kl. 8.00 – 15.00 ).</li> <li>• At chaufføren kan identificere sig med billed- og firmale-</li> </ul>  |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>gitimation.</p> <p>Tårnby Kommunes behandlingstid på ansøgning om madservice kan findes på kommunens hjemmeside:</p> <p><a href="http://www.taarnby.dk">http://www.taarnby.dk</a></p>  |
| 13. Hvordan følges op på ydelsen?              | <p>Kommunen revurderer sagen én gang om året. I de tilfælde, hvor der er indtrådt væsentlige varige ændringer i borgerens funktionsniveau kan revurdering finde sted tidligere.</p>   |
| 14. Er der særlige forhold at tage hensyn til? | <p>Hjælperen er omfattet af arbejdsmiljøloven under arbejdets udførelse i borgerens hjem.</p> <p>Loven foreskriver, at arbejdet skal udføres sikkerheds- og sundhedsmæssigt forsvarligt.</p>  |
| 15. Ankevejledning.                            | <p>Anker over afgørelse om madservice skal være Tårnby Kommune i hænde senest 4 uger fra modtagelsen. Får du ved revurdering ikke fuldt ud medhold i din anke, vil afgørelsen blive indbragt Ankestyrelsen.</p> <p>Anker over afgørelser om madservice fremsendes eller indtelefoneres til:</p> <p style="text-align: center;">Arbejdsmarkeds- og Sundhedsforvaltningen<br/>Amager Landevej 76<br/>2770 Kastrup<br/>Telefon: 3247 1111<br/>E-mail: <a href="mailto:kommunen@taarnby.dk">kommunen@taarnby.dk</a></p> |