



MØDE I:	Bruger- og pårørenderådet	DATO: 21.10.2019
MØDESTED:	Plejhjemmet Irlandsvej, mødelokale 2. sal	KLOKKEN: 16-18
EMNE:	Ordinært møde	SAGSNR.: 19/16877
DELTAGERE:	Kirsten Romero, Jan Ankler, John Romero, Simone Wagner, Søs Jørgensen, Marianne Knudsen, Hassana Hakkouni, Crista Ejstrup	
AFBUD:	Bente Jørgensen	
MØDENR.:	2	

1. Valg af referent.

Crista er valgt.

2. Opfølgning på sidste møde.

- Crista har taget kontakt til Seniorrådet, som ikke har svaret på henvendelsen.
- Ledelsen er gået i gang med et projekt, der skal forbedre oplevelsen af måltidet for beboerne. Menu-planerne bliver nu lagt på internettet.
- Referater fra bruger-pårørende råd samt aktivitetskalender lægges nu på intranettet.
- Retningslinjer for kontaktbogen er under udarbejdelse. Det drøftes, hvor det er hensigtsmæssigt, at kontaktbogen ligger. Der spørges til, hvor ofte personalet kigger i kontaktbogen. Det må forventes, at det er dagligt.

3. Pengeopbevaring (fra sidst)

Det er kun i særlige situationer, at plejhjemmet kan opbevare kontanter for beboerne. Det anbefales, at der ikke ligger løse kontanter på boligen. Pårørende opfordres til, at betale med MobilePay for diverse udgifter eller få tilsendt en regning.

4. Rengøring (fra sidst)

Den daglige rengøring varetages af personale fra Teknisk Forvaltning. Toiletter rengøres hverdag og resten af boligen efter behov – min. 1 x ugentligt. Der er ikke rengøring i weekends og helligdage. Ved spørgsmål til rengøring bedes man kontakte Marianne Skov Jensen, der er leder af teamet. Det "akutte behov", såsom uheld, pletter efter spild, hjælp efter toiletbesøg osv. varetages af plejepersonalet.

5. Introduktion af vikarer/afløsere (fra sidst)

Det opleves, at afløsere ikke følger døgnrytmeplanen (måske ikke kender til den). Beboerne bliver forvirrede og utrygge. Crista fortæller, at der fortsat arbejdes med vores journal Cura, men at det selvfølgelig må forventes, at afløserne har et minimum af viden.

6. Familiedag (Marianne)

Der foreslås en familiedag, hvor pårørende inviteres ind i huset til samvær med beboere og personale. Det vil passe bedst for både pårørende og personale, at



arrangementet ligger på en hverdags eftermiddag/aften. Vi aftaler, at Crista går videre med Nytårskur i januar samt Have-/Terassedag i forsommeren.

7. Holdning til frisør og fodpleje i huset – information om betaling via MobilePay (Crista).

Pårørende synes, det er kæmpe plus, at begge muligheder findes i huset. Der opleves et godt samarbejde med personalet ift. kontakt og tidsbestilling. Crista opfordrer til, at al betaling sker via MobilePay. Crista sørger for, at der ved indflytning udleveres dokument til at give samtykke til videregivelse af pårørendes telefonnummer til frisør og fodterapeut.

8. Sikkerhedsrapport (Crista)

Crista gennemgår de udvalgte anbefalede tiltag ifm. sikringsrapport 2019. Der fremkommer gode overvejelser og input, som skrives ind rapporten.

9. Hospitalsindlæggelse (Simone)

Forslag om checkliste ved indlæggelse, som sikrer, at beboeren får de nødvendige ejendele med, såsom medicin, høreapparater, proteser mm. Desuden kan der være punkter, der sikrer personalets opgaver ved indlæggelse: Kontakt til pårørende, aftagning af smykker, videregivelse af oplysninger til sygehus mm.

10. Evt.

- Forslag om rekruttering af frivillige som besøgsvenner via pårørende.
- Et the-køkken i hver afdeling er ønskeligt, da pårørende ikke har adgang til afdelingskøkkenet. Pårørende oplever at skulle stå på badeværelset og vaske op.
- Der ønskes større viden om mærkning af tøj, så pårørende kan være behjælpelig med, at det sker. Det kan med fordel beskrives i indflytningspjece.